

УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



Утверждаю
Ректор Учреждения «Esil
University»
А. Таубаев
_____ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ
МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ (ПРОЕКТА)
ПО ПРОГРАММЕ МВА

П EsU 11-01

Нур-Султан
2022



Система менеджмента качества
Esil University 11-01
Положение о порядке подготовки и
защиты магистерской диссертации
(проекта) по программе MBA

Редакция: четвертая
стр. 2 из 26

Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации
(проекта) по программе MBA

Утверждено на заседании Ученого Совета Esil University (протокол № 17
от 18 05 2022 г.)

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 3 из 26
---	---	---

Содержание

1	Общие положения	4
2	Основные цели и задачи магистерской диссертации (проекта)	5
3	Тема, объем и структура магистерской диссертации (проекта)	6
4	Написание и представление магистерской диссертации (проекта)	10
5	Процедура защиты и хранения магистерских диссертаций (проектов)	12
6	Заключительные положения	14
7	Приложения	15

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 4 из 26
---	---	---

1. Общие положения

- 1.1 Завершающей стадией процесса обучения в магистратуре является подготовка магистерской диссертации (проекта).
- 1.2 Магистерская диссертация – самостоятельная исследовательская работа магистранта по программе MBA прикладного характера, направленная на системное интегрированное рассмотрение проблем управления организацией (предприятием).
- 1.3 Магистерский проект – групповая исследовательская работа магистрантов по программе MBA прикладного характера, направленная на системное интегрированное рассмотрение проблем управления организацией (предприятием).
- 1.4 Магистерская диссертация (проект) определяет уровень профессиональной квалификации магистранта, соответствия полученных знаний, умений, навыков и компетенций требованиям Европейского университета и государственных общеобязательных стандартов образования (далее – ГОСО) Республики Казахстан.
- 1.5 Магистерская диссертация (проект) выполняется под руководством научного руководителя. Научный руководитель магистранта должен иметь ученую степень (доктора, кандидата наук или доктора PhD) или академическую степень DBA и активно заниматься научными исследованиями в данной отрасли наук (по специальности обучения магистранта). При необходимости могут назначаться научные консультанты по смежным отраслям наук.
- 1.6 Тематика магистерских диссертаций (проектов), разработанная Международной бизнес - школой (далее – МБШ), рассматривается и утверждается проректором по академической деятельности и науке Учреждения «Esil University» (далее – Университет) и предлагается на рассмотрение магистрантам. Тематика магистерских диссертаций (проектов) должна быть логическим завершением экспериментально-исследовательской работы, выполняемой магистрантом или слушателем в течение обучения, и соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки в отраслях бизнеса.
- 1.7 Магистрантам предоставляется приоритетное право самостоятельного выбора темы магистерской диссертации (проекта) из предложенного перечня тем с учетом его теоретической подготовки и научно-практических интересов. Магистрант может предложить свою тему для выполнения магистерской диссертации (проекта) в соответствии с производственной необходимостью, научных интересов, профессиональных навыков и места работы.

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 5 из 26
---	---	---

- 1.8 Тема магистерской диссертации (проекта) с обоснованием и структурой, план выполнения магистерской диссертации (проекта) с указанием сроков завершения работы над диссертацией (проектом), возможное участие в работе научно-практических конференций отражаются в индивидуальном плане работы магистранта.
- 1.9 Не позднее чем за 3 месяца до даты предполагаемой защиты диссертационного исследования (проекта) каждому магистранту для руководства магистерской диссертацией (проектом) назначается научный руководитель и утверждается тема исследования. Научный руководитель и тема исследования магистранта утверждаются приказом Ректора Университета.
- 1.10 Общую работу по организации подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) осуществляет руководитель программы.
- 1.11 Защитить диссертационное исследование можно только после успешного завершения *всех* учебных курсов. GPA должен быть не ниже 3,0.
- 1.12 Настоящее Положение разработано на основании Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г. № 319-III ЗРК, (с изменениями и дополнениями); Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом МОН РК от 20.04.2011. № 152 (с изменениями и дополнениями приказом МОН РК № 563 от 12.10.2018 г.); Государственных стандартов по уровням образования, утвержденных приказом Министра образования и науки РК № 604 от 31.10.2018 г..

2. Основные цели и задачи магистерской диссертации

- 2.1 Магистерская диссертация (проект) – индивидуальная (групповая) письменная исследовательская работа, представляющая собой обобщение результатов самостоятельного исследования магистранта (магистрантов) в определенной предметно-профессиональной области экономики и менеджмента по установленной форме.
 - 2.1.1 Магистерская диссертация (проект) дает возможность магистрантам применить на деле полученные ими знания и навыки. Она может быть посвящена любой современной, значимой актуальной проблеме.
 - 2.1.2 Диссертационная работа (проект) по программе MBA должна предусматривать комплексный межфункциональный анализ и выработку решения актуальной проблемы управления предприятием или организацией; соответствовать основной проблематике специализации программы MBA, по которой

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 6 из 26
---	---	---

защита диссертационная работа/проект; быть актуальной, иметь практическую значимость; основываться на современных теоретических и методологических достижениях отечественной и зарубежной науки и практики; использовать современную методику научных и бизнес исследований; базироваться на современных методах обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий; содержать выводы и предложения по решению поставленной проблемы.

- 2.1.3 Данная работа призвана показать способности магистранта в выявлении и формулировании проблемы компании (или отрасли), организации и проведении исследования, получения результатов, их аргументации, а также в обосновании рекомендаций по преодолению реальной проблемы компании (отрасли).
- 2.1.4 В процессе защиты магистранты должны уметь четко формулировать поставленную цель исследования, описывать методы и излагать полученные результаты, сопровождая свое изложение иллюстративными материалами.
- 2.2 Цель защиты диссертации (проекта) - дать возможность магистрантам продемонстрировать приобретенные знания по макро-, микроэкономическим и управленческим вопросам при разработке конкретной темы и получить по итогам защиты степень магистра делового администрирования по соответствующему направлению подготовки.
- 2.3 При подготовке диссертации (проекта) магистрант решает следующие задачи:
 - 2.3.1 Систематизирует, закрепляет и расширяет теоретические знания и практические навыки по специализации и применяет их при решении конкретных научных экономических и финансовых задач.
 - 2.3.2 Развивает навыки ведения самостоятельной работы и овладевает методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в диссертации проблем и вопросов.
 - 2.3.3 Осваивает навыки самостоятельной проработки идей и их всестороннего обоснования, системного анализа, отработки фактических данных, их обобщения и презентации своих идей в четкой, стандартной и ясной для всех форме.

3. Тема, объем и структура магистерской диссертации (проекта)

- 3.1 Формулирование темы работы.
 - 3.1.1 Диссертация (проект) готовится по одной из специализированных тем прикладного характера, поощряется подготовка по

 ESIL UNIVERSITY	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 7 из 26
---	--	---

междисциплинарным проблемам.

- 3.1.2 Тема должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы.
- 3.1.3 Магистрантам предоставляется право выбора темы магистерской работы (проекта) из утвержденного перечня.
- 3.1.4 К настоящему положению прилагается ежегодно обновляемый и утверждаемый список рекомендуемых тем магистерских диссертаций (проектов), в рамках которых должна быть сформулирована тема работы, отвечающая направлению подготовки по программам MBA.
- 3.1.5 Магистрант может предложить для магистерской диссертации (проекта) свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.
- 3.2 Объем работы.
 - 3.2.1 Строгих формальных требований к объему работы нет. Однако для большинства диссертаций оптимальный объем составляет 50-70 страниц машинописного текста (для проектов - до 50), отпечатанного на стандартных листах и согласно инструкций по оформлению диссертаций (приложение 1).
- 3.3 Структура работы.
 - 3.3.1 Структура магистерской диссертации (проекта) зависит от темы исследования, методики его проведения, проработанности выбранной темы в научной литературе и сложности практических аспектов изучаемой проблемы. В диссертацию входят:
 - 1 титульный лист (приложение 2);
 - 2 содержание;
 - 3 введение;
 - 4 основная часть диссертации (проекта);
 - 5 заключение;
 - 6 список использованной литературы (приложение 3);
 - 7 приложения.

Титульный лист магистерской диссертации (проекта) является первой страницей диссертации. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц диссертации (проекта). Номер страницы на титульном листе не проставляют. Титульный лист оформляется в соответствии с приложением (приложение 2).

Содержание диссертации (проекта) включает все основные заголовки и номера страниц разделов и подразделов. Названия разделов и подразделов по тексту магистерской диссертации (проекта) должны полностью совпадать с названиями, указанными в содержании, при этом не допускается сокращение названий разделов и подразделов.

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 8 из 26
---	---	---

Во введении обязательно должна быть отражена актуальность темы работы, ее цель, задачи, объект и предмет исследования и гипотеза магистерской диссертации (проекта). Также в данном пункте должны найти отражение практическая ценность и апробация исследований, степень проработанности проблемы в специальной литературе, научная новизна исследования, защищаемые положения, выносимые на защиту, а также методологический аппарат, которым пользовался автор при написании диссертации (проекта). Введение должно содержать краткое описание разделов диссертации (проекта).

Основная часть должна содержать три или четыре раздела в зависимости от содержания темы исследования, разделенных на подразделы. Содержание отдельных разделов должно отвечать задачам, сформулированным во введении, и последовательно раскрывать тему работы. Каждый раздел заканчивается выводами.

Раздел 1 (в зависимости от структуры данный раздел можно разделить на два).

В теоретической части работы магистрант должен представить литературный обзор по исследуемой теме. На основе изучения литературы по данной проблеме магистрант должен исследовать различные подходы к решению проблемы, определить дискуссионный характер теоретических положений и уметь обосновать свою авторскую точку зрения. Магистрант должен показать основные тенденции развития теории и практики в конкретной области и степень их отражения в отечественной и зарубежной научной и учебной литературе.

В данном разделе также необходимо рассмотреть обоснование выбора методики (логика исследования по этапам, а также выбор и обоснование возможности применения концептуальных моделей и методов исследования) по рассматриваемой проблеме. Как правило, количество частных исследований, представляемых в работе, составляет не более 3 - 5 исследований, при этом не менее чем одно из них, должно быть выполнено по первичным данным (полевым). Магистрант должен дать оценку предполагаемых методов исследования с точки зрения возможности и целесообразности их использования, преимуществ и возможных трудностей для решения поставленной проблемы применительно к данному предприятию, отрасли и целям исследования.

Раздел 2.

Данный раздел содержит описание объекта исследования, фактический материал об индустрии или сфере бизнеса/экономики, имеющий отношение к проблеме исследования.

Магистрант должен провести детальный, тщательный анализ материалов, характеризующих деятельность конкретного объекта

 ESIL UNIVERSITY	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 9 из 26
---	--	---

исследования, используя различные научные методы и специальные программные средства (MS Excel, Access и т.д.). Для правильной интерпретации и анализа прогноза полученных результатов в диссертации должны присутствовать эконометрические, экономико-математические модели. При написании данного раздела магистрант должен продемонстрировать свое умение обосновать и аргументировать полученные выводы и результаты. Раздел должен содержать результаты всех видов проведенных исследований как на основе вторичной информации (обязательно указание источников информации), так и полевых исследований, проведенных слушателем самостоятельно. Материалы раздела должны позволить оценивать корректность, полноту и обоснованность выводов и рекомендаций по проблеме, рассматриваемой в магистерской диссертации (проекте).

Раздел должен иметь отдельные подразделы для каждого этапа и/или проведенного исследования в рамках выбранной методологии.

Раздел 3.

Данная часть диссертации (проекта) должна отражать разработку и обоснование основных рекомендаций и предложений, направленных на решение поднятой в диссертации (проекте) проблемы. Отличительная особенность данного раздела заключается в практической применимости и реальности использования предложений и рекомендаций магистранта, содержащихся в диссертации (проекте).

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам диссертационного исследования (проекта);
- разработку практических рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов.

Список использованной литературы. При написании диссертации (проекта) магистрант обязан давать ссылки на автора и источник, из которого он заимствует материалы, цитирует отдельные положения или использует результаты. Список оформляется и нумеруется по мере использования источников в магистерской диссертации (проекте) (приложение 3).

3.4 Аннотация.

3.4.1 Это должно быть отдельным, «автономным» документом, который нужно составить после завершения работы над диссертацией (проектом) на *казахском, русском и английском* языках.

3.4.2 Аннотация предназначена для выполнения следующих четырех задач: она представляет описание темы диссертации (проекта); кратко излагает содержание исследования, выделяя основные выводы и рекомендации; представляет краткое описание использованной методологии и источников и повышает интерес

 ESIL UNIVERSITY	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 10 из 26
---	--	--

читателей к предмету исследования. Аннотация составляется в объеме 2-3 страниц.

3.4.3 Структура аннотации включает:

- 1 Актуальность темы исследования.
- 2 Методологический аппарат, которым пользовался автор при написании диссертации: цель, задачи, объект и предмет исследования, гипотеза, научная новизна исследования и основные положения, выносимые на защиту.
- 3 Выводы и рекомендации.

4. Написание и представление магистерской диссертации (проекта)

Диссертационное исследование (проект) должно быть написано в соответствии со следующими рекомендациями:

- 4.1. *Выбор темы диссертации (проекта)* осуществляется магистрантом самостоятельно, исходя из личных научных и практических интересов. Профессорско-преподавательский состав, координаторы программ должны оказывать посильную помощь магистранту в решении этого вопроса.
 - 4.1.1 После выбора темы магистерской диссертации (проекта) магистрант формулирует название темы и пишет заявление на имя директора Международной бизнес-школы (приложение 4). Назначение руководителя производится с учетом его специализации, степени, учебной и производственной загрузки.
 - 4.1.2 Тема диссертации (проекта) и научный руководитель утверждаются приказом ректора Университета.
 - 4.1.3 Руководитель программы разрабатывает магистранту календарный график работы на весь период выполнения магистерской работы (проекта) и доводит до сведения (приложение 5);
- 4.2 *Консультации научного руководителя.* На первом этапе консультативной деятельности научный руководитель совместно с магистрантом обсуждает развернутый план диссертации (проекта). В дальнейшем магистрант работает над диссертацией самостоятельно, получая консультации от руководителя согласно календарного графика выполнения диссертации.
 - 4.2.1 Научный руководитель магистерской диссертации (проекта):
 - 4.2.1.1 рекомендует магистранту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы и другие источники по теме;
 - 4.2.1.2 устанавливает расписание консультаций, при проведении

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 11 из 26
---	---	--

- которых осуществляет текущий контроль соблюдения магистрантом календарного графика работы над темой;
- 4.2.1.3 устанавливает объем всех разделов диссертации (проекта) и координирует работу магистранта.
- 4.3 *Представление работы.* Магистерская диссертация (проект) должна быть представлена руководителю не позднее, чем за один месяц до планируемой даты защиты.
- 4.3.1 К предзащите магистрант должен представить справку о прохождении по системе «Антиплагиат». Плагиат – это серьезное нарушение академической честности, принципам которой следует Университет. Если магистрант был признан виновным в плагиате больше, чем на 30% его работы, диссертационное исследование (проект) будет классифицировано оценкой «F» за плагиат. Как следствие, магистрант не получит Диплом, вместо него получит Сертификат об окончании MBA.
- 4.3.2 В случае успешного прохождения процедуры предзащиты, не позднее, чем за 2 недели до защиты, выполненная магистерская диссертация (проект) вместе с отзывом научного руководителя (приложение 6), передается руководителю программы. Диссертация (проект) должна быть представлена в электронном виде (в формате программы «Word») и отпечатана в двух экземплярах с приложением к ней краткой аннотации диссертации (проекта) на трех языках (казахском, русском и английском). Далее работа отправляется на внешнее рецензирование.
- 4.3.3 Списки рецензентов утверждаются приказом ректора Университета по представлению Международной бизнес-школы. Сторонние рецензенты выбираются из числа известных специалистов в предметной области, которой посвящена магистерская диссертация (проект). Желательно наличие у стороннего рецензента ученой степени доктора наук, кандидата наук, доктора PhD по специальности, либо степени DBA, MBA. Сторонним рецензентом не может быть научный руководитель работы, штатный сотрудник МБШ, член государственной аттестационной комиссии МБШ по защите магистерской диссертации (проекта) или лицо, по должностным обязанностям подчиненного научному руководителю диссертации (проекта).
- 4.3.4 Рецензенты представляют письменную рецензию (приложение 7) на магистерскую диссертацию (проект), где должны быть отражены актуальность, новизна и практическая значимость исследуемой темы, соответствие темы диссертации (проекта) профилю подготовки специалиста, присваиваемой квалификации,

 ESIL UNIVERSITY	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 12 из 26
---	--	--------------------------------------

самостоятельность проведенного исследования, наличие выводов и рекомендаций, степень решения проблемы и завершенности исследования, имеющиеся в работе недостатки. На основании тщательного анализа магистерской диссертации (проекта) рецензенты должны сделать вывод о возможности (не возможности) присвоения магистранту степени Магистр. Рецензии должны быть ими подписаны и заверены печатью по месту организации, в которой они работают.

4.4 *Допуск работы к защите.* Готовая диссертационная работа (проект), с отзывом научного руководителя и рецензией предоставляется директору МБШ, для получения допуска к защите, не позднее, чем 5 дней до защиты.

4.4.1 Процедура экспертизы диссертации (проекта), подготовки соответствующих документов и допуска диссертанта к защите проводится в период между комплексным экзаменом и защитой диссертации (проекта) и не должна превышать одного месяца.

5. Процедура защиты и хранения магистерских диссертаций (проектов)

5.1. *Государственная аттестационная комиссия* создается приказом ректора Университета на основании представления МБШ.

5.1.1 Заседание комиссии считается правомочным, если в ее работе принимают участие не менее половины ее состава.

5.1.2 В состав государственной аттестационной комиссии на правах ее членов могут входить лица с ученой степенью доктора наук, кандидата наук, доктора PhD по специальности, академической степенью DBA, а также высококвалифицированные специалисты, соответствующие профилю выпускаемых специалистов.

5.2. *Защита магистерской диссертации (проекта)* проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее 2/3 ее членов.

5.2.1 В одно заседание ГАК может быть заслушано и принято к защите не более 8-10 работ.

5.2.2 Решение об итогах защиты магистерской диссертационной работы (проекте) принимается ГАК на закрытом заседании и оформляется протоколом установленной формы.

5.2.3 Протоколы заседаний ГАК ведутся индивидуально на каждого магистранта и подписываются председателем и членами ГАК, в день заседания ГАК.



- 5.2.4 Диссертация (проект), по результатам защиты которой ГАК вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите не ранее чем через год. При повторной защите вся процедура допуска к защите проводится повторно, официальный рецензент должен быть заменен.
- 5.2.5 Магистранту, публично защитившему магистерскую диссертацию (проект), присуждается академическая степень «Магистр Делового Администрирования» по соответствующей специальности и выдается диплом Esil University с приложением (транскриптом).
- 5.3 *Регламент работы комиссии.* Заседание ведет Председатель комиссии.
- 5.3.1 Защита каждой магистерской диссертации (проекта) включает в себя доклад магистранта, ответы магистранта на вопросы членов комиссии, научную дискуссию по проблемам, затронутым в работе, зачитание отзыва научного руководителя и рецензентов работы.
- 5.3.2 Если научный руководитель или сторонние рецензенты присутствуют на защите, зачитание их отзывов может быть заменено устным выступлением.
- 5.3.3 По результатам совещания членов комиссии выносятся общие решения о результатах защиты.
- 5.3.4 Продолжительность защиты одной магистерской диссертации (проекта) не должна быть более 30 минут.
- 5.3.5 Ход защиты и ее результаты оформляются протоколом.
- 5.4 *Структура доклада магистранта.* Доклад магистранта должен отвечать содержанию магистерской диссертации (проекта).
- 5.4.1 Продолжительность доклада – 10-15 минут. В докладе должны найти отражение:
- цель и задачи работы;
 - ее актуальность и практическая ценность;
 - основная идея и наиболее важные практические выводы с кратким обоснованием.
- 5.4.2 Недопустимо простое перечисление разделов с кратким указанием проблематики или чрезмерное углубление в детали работы. Необходимо использование демонстрационных материалов в форме слайдов, раздаточных материалов и т.п.
- 5.5 *Повторная защита и перенос защиты.* В случае если научным руководителем и/или Международной бизнес-школой дается отрицательное заключение «не допускается к защите» или «не рекомендуется к защите», магистрант не защищает магистерскую диссертацию (проект).

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 14 из 26
---	---	--

5.5.1 В случае неявки магистранта на защиту по уважительной причине решение о переносе защиты на более поздний срок (не более чем на 1 год) принимает Государственная аттестационная комиссия.

5.6 *Использование результатов работы.* Наиболее удачные работы с согласия авторов могут быть рекомендованы для опубликования в открытой печати, для использования (внедрения) в учебном и консультационном процессах МБШ.

5.6.1 Все диссертационные работы (проекты) после защиты передаются Международной бизнес-школой в архив Университета по описи и акту приема-передачи.

5.6.2 Запрещается передача оригиналов магистерских диссертаций (проектов) сторонним организациям и частным лицам.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение и вносимые в него изменения и дополнения вводятся в действие с момента их утверждения на Ученом Совете Университета.

6.2 Ответственный за аудит документа - директор МБШ.

6.3 Ответственность за хранение несет Отдел обеспечения качества и стратегического анализа.

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 15 из 26
---	---	--

Приложение 1

Основные требования к оформлению магистерской диссертации (проекта)

Магистерская диссертация (проект) должна быть выполнена на стандартных листах формата А4, для разработанных таблиц А5 и переплетена. Текст и другие элементы в магистерской диссертации (проекта) могут быть напечатаны с применением печатающих и графических устройств вывода персональных компьютеров (одинарный межстрочный интервал) или машинописным способом на одной стороне листа белой бумаги через один интервал. Для магистерской диссертации (проекта), выполненных на печатающих и графических устройствах вывода компьютеров используется редактор Microsoft WinWord, начертание шрифта – «Times New Roman», кегль 14.

При постраничной записи текста следует выдерживать поля следующих размеров: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 25 мм.

При выполнении диссертации (проекта) необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе. В диссертации (проекте) должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Наименования таких структурных элементов диссертационной работы (проекта) как «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ», а также названия разделов основного текста диссертации (проекта) следует печатать заглавными прописными буквами, «жирным» шрифтом в середине строки без точки.

Заголовки подразделов следует начинать с абзацного отступа и печатать, начиная с прописных букв, «жирным» шрифтом без точки в конце.

Расстояние между текстом и заголовками структурных элементов и разделов магистерской диссертации (проекта) для печатной машинки – 2 интервала, для компьютера используется так называемая «пустая строка».

Введение, разделы, заключение, список использованной литературы, приложения диссертации (проекта) начинаются с нового листа.

Абзацы выделяются с новой строки (красная строка) и равны трем знакам.

Страницы диссертации (проекта) следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Иллюстрации и таблицы, расположенные на

отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц диссертации (проекта). Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы и т.д.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертационной работе (проекте). Иллюстрации должны иметь название, которое помещают под иллюстрацией посередине строки. Иллюстрация обозначается словом «Рисунок». Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей диссертационной работы.

Пример оформления иллюстрации:

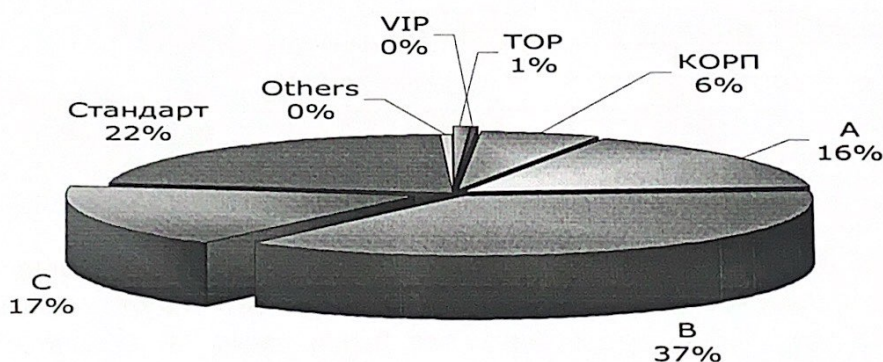


Рисунок 1 - Доля среднедневных остатков в разрезе сегментных групп
Примечание: разработан автором

Расстояние между рисунком и текстом должно быть 3 интервала или 2 «пустые строки».

Таблицы. Таблицу применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без отступа с ее номером через тире. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу не проводят. Таблицу следует располагать в диссертации (проекте) непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в диссертации. При ссылке следует писать «таблица» с указанием ее номера. Таблицу с большим количеством строк допускается

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 17 из 26
---	---	--

переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, а также над другими частями пишут слово «Продолжение таблицы» и указывают ее номер. При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей магистерской диссертации (проекта).

Расстояние между нижним срезом таблицы и текстом должно быть 3 интервала или 2 «пустые строки».

Пример оформления таблицы:

Таблица 1 – Уровень доходности авансированного капитала

№	Показатели	Прошлый год	Отчетный год	Отклонения (+;-)
1	2	3	4	5
1	Чистый доход, тыс. тенге	5040	6538	+1498
2	Активы, тыс.тенге	30512	37254	+6742
3	Уровень доходности, %	16,52	17,55	+1,03
Примечание: разработано автором				

Формулы и уравнения. Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы в диссертации (проекте) следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей диссертации арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример оформления формул:

$$K = \frac{COC}{OC} \quad (1),$$

где: К – коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами;

COC – собственные оборотные средства;

OC – общая величина оборотных средств

Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером по списку источников и приводить в квадратных скобках в последовательности их упоминания по тексту магистерской диссертации (проекте).

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 18 из 26
---	---	--

Список использованной литературы. Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте диссертации (проекта) и нумеровать арабскими цифрами.

Приложения следует оформлять как продолжение магистерской диссертации (проекта) на следующих ее листах, располагая в порядке приведения на них ссылок в тексте магистерской диссертации (проекта). Каждое приложение следует начинать с новой строки с указанием посередине строки слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А. Если в качестве приложения в магистерской диссертации (проекта) используется документ, имеющий самостоятельное значение, его вкладывают в работу без изменений в оригинале.

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 19 из 26
---	---	--

Приложение 2

Образец оформления титульного листа



ESIL
UNIVERSITY

УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»

МЕЖДУНАРОДНАЯ БИЗНЕС-ШКОЛА

Фамилия имя отчество

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

7M04113 «Деловое администрирование» MBA
(наименование программы)

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ (ПРОЕКТ)
на соискание академической степени
магистра делового администрирования (MBA)

Научный руководитель:

(Ученая степень, ученое звание, И.Фамилия)

(подпись)

Допущена к защите:

Руководитель Международной бизнес-школы

(подпись)

(И.Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Нур-Султан, 202__



Приложение 3

Образец оформления

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Назарбаев Н.А. Казахстан – 2050. - Астана: «Парасат». - 2012. - 96 с.
2. Бюджетный Кодекс Республики Казахстан. – Алматы: ЮРИСТ, 2015.– 136 с.
3. Дронов Р.И. Оценка финансового состояния предприятия // Финансы, 2015.- № 4.- С. 15-19.
4. Шнайдерман Л.М. Эффективность общественного производства: содержание и факторы роста: сборник научных трудов. – Алматы: КазНУ им. аль-Фараби, 2012. – 226 с.
5. Румянцева З.П., Саломатин Н.А. Менеджмент фирмы. Учебное пособие.– М.:ИНФРА-М, 2014. – 432с.
6. Банковское дело: Учебник / Под ред. Белоглазовой Г.Н. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2013. – 378 с.
7. Банковское дело: Учебник. / Под ред. Коробовой Г.Г. - М.: Экономист, 2014. – 315 с.
8. Фридман Л., Дж. Фьнери Т.Р. Новые каналы сбыта - главное преимущество компаний.- М.: ИНФРА-М, 2013. – 257 с.
9. Анугин А. Борьба за продажи в условиях рыночной конкуренции.- М.: Прогресс, 2016. – 245 с.
- 10.Ильясов К.К., Исахова П.Б. Расходы государственного бюджета: Учебное пособие. - Алматы: «Экономика», 2013. - 290 с.
- 11.Теория финансов: учебное пособие / В. Д. Мельников. - Алматы : ЛЕМ, 2015. - 400 с.
- 12.Международный стандарт ISO 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования. [http://www.pqm-online.com/assets/files/pubs/translations/std/iso-9001-2015-\(rus\).pdf](http://www.pqm-online.com/assets/files/pubs/translations/std/iso-9001-2015-(rus).pdf) (дата обращения: 18.02.2017.)

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 21 из 26
---	---	--

Приложение 4

Руководитель Международной бизнес-школы

(И.Фамилия)

от слушателя программы MBA

(название программы)

(И.Фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас закрепить тему магистерской диссертации (проекта)
« _____ » на примере (указать
(название темы)
название организации, предприятия, компании).

Подпись
Дата

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 22 из 26
---	---	--

Приложение 5

**Учреждение «Esil University»
Международная Бизнес Школа**

**Утверждаю
Руководитель Международной бизнес-школы**

(подпись) (И.Фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

Магистерская программа MBA _____
(название программы)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН - ГРАФИК

написания и оформления магистерской диссертации (проекта)

на тему: _____
магистранта(ки) _____

№	Этапы работы	Сроки выполнения
1.	Подбор изучение и обработка литературы с составлением библиографии по основным источникам	
2.	Составление плана магистерской диссертации (проекта) и согласование с научным руководителем	
3.	Написание и представление на проверку первого и второго раздела магистерской диссертации (проекта)	
4.	Написание и представление на проверку третьего, четвертого раздела магистерской диссертации (проекта)	
5.	Отражение результатов исследования в открытой печати в научных изданиях	
6.	Согласование с научным руководителем выводов и предложений	
7.	Переработка (доработка) магистерской диссертации (проекта) в соответствии с замечаниями и представление ее в МБШ с отзывом научного руководителя. Составление тезисов доклада и таблично-иллюстрационного материала, выносимого на защиту.	
8.	Направление магистерской диссертации (проекта) на рецензирование внешнему рецензенту и получение письменной рецензии	
9.	Представление диссертации (проекта) и необходимых документов на экспертизу для получения заключения	

Научный руководитель магистерской диссертации (проекта): _____

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 23 из 26
---	---	--

Магистрант _____ Приложение 6

ОТЗЫВ

научного руководителя на магистерскую диссертацию
(проект) _____ (Ф.И.О. магистранта) на тему:
« _____ », представленной на соискание
академической степени магистра делового администрирования по программе
MBA _____

Актуальность темы исследования _____

Защищаемые положения _____

Степень раскрытия основных разделов диссертации (проекта) _____

Степень завершенности исследования, рекомендации _____

Соответствие диссертации (проекта) предъявляемым требованиям _____

Учитывая вышеизложенное, считаю целесообразным рекомендовать магистерскую
диссертацию (проект) _____
(Ф.И.О. магистранта)

на тему _____
(наименование темы диссертации)

к публичной защите перед ГАК.

Ф.И.О., звание, должность

научного руководителя _____

(подпись)

	Система менеджмента качества Esil University 11-01 Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации (проекта) по программе MBA	Редакция: четвертая стр. 24 из 26
---	---	--

Приложение 7

РЕЦЕНЗИЯ

на магистерскую диссертацию (проект) слушателя
программы _____ Ф.И.О.
(наименование программы)
на тему «_____», представленную на соискание
академической степени магистра делового администрирования

1. Соответствие содержания магистерской диссертации (проекта) специальности, профилю подготовки специалистов, присваиваемой квалификации
2. Актуальность темы исследования, соответствие современному состоянию и перспективам развития экономической науки в соответствии с получаемой специальностью
3. Научные результаты в рамках требований к магистерским диссертациям (проектам) и практическая значимость
4. Степень обоснованности и достоверности каждого научного результата (научного положения), выводов и заключений магистранта, сформулированных в магистерской диссертации (проекте), самостоятельность проведенного исследования
5. Степень решения проблемы и завершенности исследования
6. Недостатки по содержанию и оформлению диссертации (проекта)
7. Соответствие диссертации предъявляемым требованиям
8. Рекомендуемая оценка: ____ баллов.

Ф.И.О. рецензента, занимаемая должность,
место работы

(подпись)
М.П.