

УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



Утверждаю
Ректор Учреждения «Esil University»
_____ А. Таубаев
_____ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ МОЛОДОГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

П EsU 27-02

Нур-Султан
2022

	Система менеджмента качества П EsU 27-02 Положение о школе молодого преподавателя	Редакция: первая стр. 2 из 9
---	--	---

Положение о школе молодого преподавателя

Утверждено на заседании Ученого Совета Учреждения «Esil University»

(протокол № 1 от « 31 » 08 2022 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Цель и задачи	4
3	Планирование деятельности	5
4	Права и обязанности	6
5	Результативность деятельности	6
6	Заключительные положения	7

1. Общие положения

- 1.1 Школа молодого преподавателя учреждения «Esil University» является составной частью системы методической работы университета и системы повышения квалификации педагогических работников.
- 1.2 Работа Школы направлена на создание целостной системы поддержки начинающего преподавателя в адаптации к специфике профессиональной деятельности, ориентировании его в образовательном пространстве высшего учебного заведения.
- 1.3 Школа молодого преподавателя объединяет педагогических работников - молодых специалистов, имеющих стаж педагогической работы, менее 3 лет; педагогических работников, вновь прибывших на работу в университет; педагогических работников, вступающих в новую должность; педагогических работников, пришедших с производства и не имеющих стажа педагогической деятельности.
- 1.4 Школа молодого преподавателя имеет право привлекать к проведению обучения педагога-психолога, опытных преподавателей и преподавателей практиков готовых к трансляции положительного педагогического опыта, а также других педагогических работников.
- 1.5 Текущий контроль за работой Школы молодого преподавателя осуществляет научно-методический совет университета.

2. Цели и задачи

- 2.1 Цель работы Школы молодого преподавателя - организация педагогического наставничества, оказание помощи преподавателям в подготовке и проведении учебных занятий, в формировании позитивной мотивации профессиональной деятельности, развитие творческого потенциала и самореализация начинающих преподавателей.
- 2.2 Задачи:
 - 2.2.1 Развитие у молодых преподавателей профессиональных компетенций.
 - 2.2.2 Ускорение процесса адаптации молодых преподавателей к педагогической деятельности в университете.
 - 2.2.3 Создание условий для профессиональной самореализации: повышения научно-методического уровня, роста педагогического мастерства.
 - 2.2.4 Создание системы профессионального становления молодых преподавателей.

- 2.2.5 Содействие личностному развитию и профессиональному росту молодых преподавателей в условиях высшей школы.
- 2.2.6 Обеспечение продуктивного взаимодействия опытных и молодых преподавателей в совместной педагогической деятельности.
- 2.2.7 Ознакомление молодых преподавателей с тенденциями развития высшего профессионального образования в Казахстане и за рубежом, правовыми и нормативными основами функции системы образования.
- 2.2.8 Актуализация и развитие знаний в области инноваций в высшем профессиональном образовании.
- 2.2.9 Привитие молодым преподавателям практических навыков педагогической работы в вузе, содействие овладению традиционными и инновационными педагогическими технологиями.
- 2.2.10 Формирование у начинающих преподавателей потребностей в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании.
- 2.2.11 Формирование творческой индивидуальности преподавателя.

3. Планирование деятельности

- 3.1 План работы школы молодого преподавателя утверждается проректором по академической деятельности и науке.
- 3.2 Для организации работы Школы молодого преподавателя из числа профессорско-преподавательского состава университета, имеющего большой опыт педагогической работы и наставничества, назначается руководитель Школы.
- 3.3 Руководитель Школы на основе анализа профессиональных запросов, возможностей и затруднений начинающих педагогов составляет на 1 учебный год план работы Школы молодого преподавателя.
- 3.4 На занятиях Школы молодого преподавателя оказывается теоретическая и практическая помощь молодым педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса: - работа с учебно-методической документацией, рабочими программами, разработка методических рекомендаций; - современные подходы к занятию; - воспитательная работа в группе; - психологическое сопровождение деятельности молодого педагога.
- 3.5 За каждым обучающимся молодым специалистом закрепляется преподаватель-наставник, из числа опытных высококвалифицированных преподавателей университета, факультета, кафедры. Критериями подбора преподавателей для проведения занятий в Школе молодого преподавателя являются: уровень их компетенции в образовательной

деятельности высшей школы и высокий рейтинг педагогической деятельности, включающей опыт внедрения в учебный процесс инновационных форм и методов образования.

- 3.6 К основным формам работы школы молодого преподавателя относятся: - круглые столы, семинары – практикумы, психологические тренинги; - открытые занятия, лабораторные и практические занятия; - лекции, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания; - посещение молодыми преподавателями занятий более опытных коллег, с целью усовершенствования методики преподавания; - посещение молодых преподавателей преподавателями-наставниками с целью проверки и контроля приобретенных знаний и умений.
- 3.7 Занятия Школы проводятся без отрыва от основной работы один раз в месяц, согласно утвержденному плану и расписанию занятий.

4. Права и обязанности

- 4.1 Слушатели Школы молодого преподавателя имеют право:
- 4.1.1 Получать квалифицированную помощь по вопросам преподавания дисциплин.
 - 4.1.2 Получать индивидуальные консультации и помощь по интересующим вопросам преподавания.
 - 4.1.3 Вносить предложения по совершенствованию деятельности школы молодого преподавателя в план работы.
- 4.2 Слушатели Школы молодого преподавателя обязаны:
- 4.2.1 Регулярно посещать занятия школы.
 - 4.2.2 Выполнять индивидуальные планы работы в школе.
- 4.3 Наставники Школы молодого преподавателя обязаны:
- 4.3.1 Оказывать помощь в разработке рабочих учебных программ и учебно-методических комплексов преподаваемых дисциплин.
 - 4.3.2 Оказывать помощь в подготовке к аудиторным и лабораторно-практическим занятиям.
 - 4.3.3 Посещать занятия молодого преподавателя и анализировать их проведение.
 - 4.3.4 Помогать в самообразовании молодого преподавателя.

5. Результативность деятельности

5.1 Работа Школы обеспечивает постоянный профессионально - личностный рост педагога:

5.1.1 Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и обучающихся на основе творческого поиска через самообразование.

5.1.2 Овладение методикой проведения интерактивных занятий.

5.1.3 Умение работать с учебной группой, проводить индивидуальную работу.

5.1.4 Овладение системой текущего контроля и оценки знаний, обучающихся.

5.1.5 Результативное участие в подготовке учебных программ, учебно-методических разработок, рекомендаций, выступления на научно-методических конференциях и семинарах и т.д.

5.1.6 Участие в различных конкурсах и грантах.

5.1.7 Публикационная активность и др.

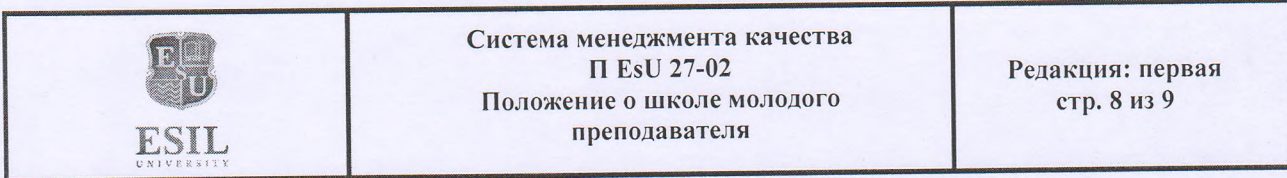
5.2 Молодые преподаватели по окончании обучения проводят открытые занятия, на которых демонстрируется знание методики проведения занятий, методы контроля знаний и умений обучающихся, современные педагогические технологии.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение и вносимые в него изменения и дополнения вводятся в действие с момента их утверждения на Ученом Совете Университета.

6.2 Ответственный за аудит документа – руководитель «Школы молодого преподавателя».

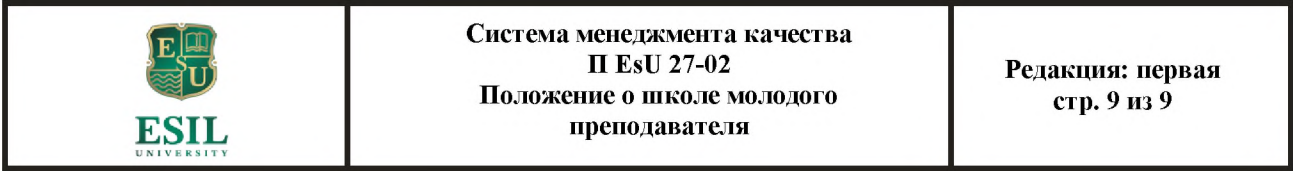
6.3 Ответственность за хранение несет Отдел обеспечения качества и стратегического анализа .



Система менеджмента качества
П EsU 27-02
Положение о школе молодого
преподавателя

Редакция: первая
стр. 8 из 9

[illegible]



Система менеджмента качества
П EsU 27-02
Положение о школе молодого
преподавателя

**Редакция: первая
стр. 9 из 9**

Лист регистрации изменений

[illegible]