

УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



Утверждено
Решением Ученого Совета
Учреждения «Esil University»
«31» августа 2022, протокол № 1
Ректор _____ Таубаев А.А

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭДВАЙЗЕРЕ

П EsU 14-23

Астана
2022



ESIL
UNIVERSITY

Система менеджмента качества
П EsU 14-23

Положение об эдвайзере

Редакция: пятая
стр. 2 из 9

Положение об эдвайзере

Утверждено на заседании Ученого Совета Учреждения «Esil University» (протокол № 1 от 31. августа . 2022 г.)

	Система менеджмента качества П EsU 14-23 Положение об эдвайзере	Редакция: пятая стр. 3 из 9
---	---	--

Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и сокращения	4
4	Общие положения	5
5	Функции эдвайзера	6
6	Права эдвайзера	6
7	Заключительные положения	7



1. Назначение и область применения

Настоящее Положение определяет место и роль эдвайзера в процессе подготовки специалистов при кредитной системе обучения, регламентирует порядок работы эдвайзера, его функции и взаимоотношения с подразделениями университета, описывает права, обязанности эдвайзера в процессе осуществления его деятельности.

Настоящее Положение распространяется в образовательном процессе Университета на закрепленных эдвайзеров по соответствующим образовательным программам.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании:

- 1) Закона Республики Казахстан “Об образовании” № 319-III от 27.07.2007 (с изменениями и дополнениями);
- 2) Государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней Образования Эдвайзер назначается распоряжением проректора по академической деятельности и науке по рекомендации выпускающей кафедры и по согласованию с деканами;
- 3) Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов, утвержденных Приказом МОН РК № 595 от 30.10. 2018 (с изменениями и дополнениями);
- 4) Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения №152 от 20.04.2011 (с изменениями и дополнениями);
- 5) Академической политики «Esil University» АП EsU 01-06 от 30.06.2022

3. Термины, определения и сокращения

Академический календарь	календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, практик в течение учебного года с указанием отдыха.
запись на учебную дисциплину	процедура регистрации обучающихся на учебные дисциплины
индивидуальный учебный план	учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин и (или) модулей
офис регистратора	служба, занимающаяся регистрацией всей истории

	Система менеджмента качества П EsU 14-23 Положение об эдвайзере	Редакция: пятая стр. 5 из 9
---	---	--

	обучающегося
постреквизиты	дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, для изучения которых требуются знания, умения, навыки и компетенции, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины и (или) модули
пререквизиты	дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, содержащие знания, умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины и (или) модули
регистрация	процедура записи обучающихся на дисциплины рабочего учебного плана с выбором преподавателя
кредитная технология обучения	обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов

ОП образовательная программа

ИУП индивидуальный учебный план

ППС профессорско-преподавательский состав

4. Общие положения

4.1 Эдвайзер - преподаватель, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей специальности, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения;

4.2 Эдвайзер назначается распоряжением проректора по академической деятельности и науке по представлению и согласованию с деканами;

4.3 Эдвайзер назначается из числа профессорско-преподавательского состава соответствующей ОП, знающие структуру учебного плана и организацию учебного процесса;

4.4 Эдвайзер должен владеть необходимым научным кругозором в области специальных дисциплин, включенных в ИУП обучающегося, поддерживать отношения с ППС и обучающимися, руководствуясь правилами корпоративной и профессиональной этики, творчески подходить к своей работе;



4.5 Эдвайзеры осуществляют свою деятельность под руководством декана факультета;

4.6 Работа эдвайзера является важнейшим показателем деятельности преподавателя университета и учитывается при прохождении по конкурсу на вакантные должности ППС.

5. Функции эдвайзера

5.1 Организует работу по оказанию помощи обучающемуся в определении образовательной траектории обучения, освоении образовательной программы и в выборе траектории личностного развития;

5.2 Содействует обучающемуся в составлении индивидуального учебного плана (ИУП). При необходимости содействует внесению изменений в индивидуальные учебные планы обучающегося, объясняет пререквизиты и постреквизиты;

5.3 Проводит воспитательную работу с закрепленными за ним обучающимися по вопросам повышения их академической успеваемости, дисциплины и посещаемости занятий, привлечения их к участию в общественной жизни Университета и т.д.

5.4 Оказывает помощь обучающемуся в решении вопросов будущей карьеры, определении направления научного исследования, выборе научного руководителя, темы выпускной квалификационной работы, определении базы профессиональной практики;

5.5 Привлекает обучающихся к научно-исследовательской работе и к участию в научно-практических конференциях;

6. Права эдвайзера

6.1 Требовать полную учебную информацию от кафедры по соответствующей ОП до процедуры регистрации обучающихся на дисциплины;

6.2 Проверять соблюдение правил проведения текущего, рубежного и итогового контроля по всем дисциплинам;

6.3 Отслеживать правильность заполнения вносимой информации в образовательный портал;

6.4 Участвовать в расчетах академического рейтинга обучающегося;

6.5 Участвовать на заседаниях деканатов, где обсуждаются вопросы академической успеваемости обучающихся;

6.6 Участвовать в работе академических комитетов по рассмотрению вопросов образовательных программ.

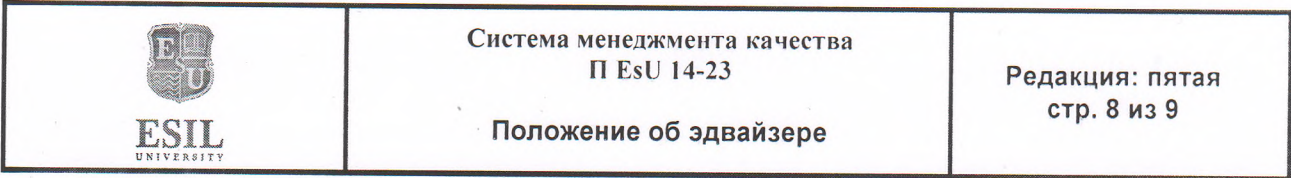


7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение и вносимые в него изменения и дополнения вводятся в действие с момента их утверждения на Ученом совете Университета.

7.2 Ответственный за аудит документа – Офис регистратор.

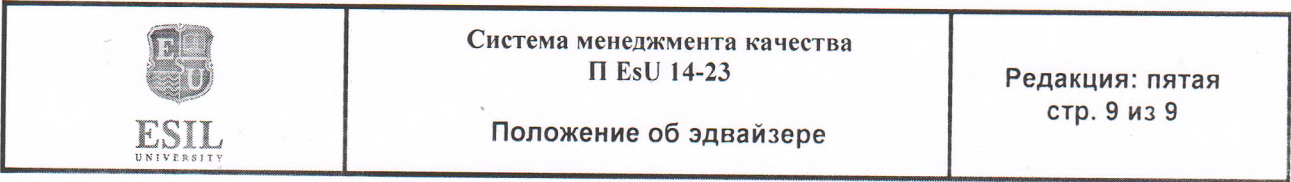
7.3 Ответственность за хранение несет Отдел обеспечения качества и стратегического анализа.



Редакция: пятая
стр. 8 из 9

Положение об эдвайзере

[illegible]



Π ΕsU 14-23

Положение об эдвайзере

стр. 9 из 9

[illegible]