

УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



Утверждаю
Ректор Учреждения «Esil University»
_____ А. Таубаев
« 28 » _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАБОРАТОРИЯХ КАФЕДР УНИВЕРСИТЕТА

П EsU 14-09

Астана
2023

 ESIL UNIVERSITY	Система менеджмента качества П EsU 14-09 Положение о лабораториях кафедр университета	Редакция: третья стр. 2 из 21
---	---	--

Положение о лабораториях кафедр Учреждения «Esil University»

Утверждено на заседании Ученого Совета Учреждения «Esil University»
(протокол № 9 от 28.02 . 2023 г.)



Система менеджмента качества
П EsU 14-09

Положение о лабораториях кафедр
университета

Редакция: третья
стр. 3 из 21

Содержание

1.	Общие положения.....	4
2.	Нормативные ссылки.....	5
3.	Назначение, задачи и функции лаборатории.....	5
4.	Организация деятельности лаборатории.....	7
5.	Заключительные положения.....	8
6	Приложения.....	9

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение Учреждения «Esil University» (далее - Университет) определяет порядок функционирования лабораторий в университете (далее – лаборатория).

1.2 Лаборатории создаются при кафедрах Университета и реализуют цели развития научно-практической подготовки обучающихся и ППС по профилю кафедры. Лаборатории делятся на научно-исследовательские и учебные лаборатории.

1.2.1 Научно-исследовательская лаборатория - лаборатория для проведения научных исследований учёных и исследователей из числа профессорско-преподавательского состава и обучающихся (студентов, магистрантов, докторантов) университета.

1.2.2 Учебная лаборатория - это специально оборудованное учебное помещение, предназначенное для проведения лабораторных и прочих видов учебной работы обучающихся по одной дисциплине или циклу учебных дисциплин, входящих в учебный план направления подготовки.

1.3 Общее руководство деятельностью лаборатории осуществляет заведующий кафедрой.

1.4 Непосредственное руководство лабораторией кафедры осуществляет заведующий лабораторией, кандидатура которого избирается на заседании кафедры.

1.5 Заведующий лабораторией назначается распоряжением деканата.

1.6 На должность заведующего лабораторией назначается лицо, имеющее высшее образование, опыт научной и организаторской работы не менее 3 лет.

1.7 Лаборатория осуществляет свою деятельность на основе плана научно-исследовательской / учебной работы лаборатории, который согласовывается с деканом факультета и утверждается проректором по академической деятельности и науке.

1.8 Настоящее положение выступает основой при разработке положения о лаборатории конкретной кафедры с указанием вида лаборатории.

1.9 Лаборатория создается, ликвидируется или реорганизуется приказом ректора Университета.

2. Нормативные ссылки

Данный документ разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

2.1 Законов Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», «О борьбе с коррупцией» и др.

2.2 Приказа Министра МНВО РК «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» №2 от 20.07.2022г.; внутренних документов Университета

2.3 Устава Университета, Стратегии развития Учреждения «Esil University», Политики и целей Университета в области качества.

3. Назначение, задачи и функции лаборатории

3.1 Научно-исследовательские лаборатории создаются для проведения научных исследований учёных и исследователей из числа обучающихся в соответствии с направлениями научной деятельности кафедры.

3.2 Учебные лаборатории кафедры создаются для содействия кафедре в организационно-методическом обеспечении качественной подготовки квалифицированных специалистов по профилю кафедры.

3.3 Главными задачами лаборатории кафедры являются:

3.3.1 организация и осуществление на качественном уровне научно-исследовательской работы по профилю кафедры, развитие научного и кадрового потенциала «Esil University» (научно-исследовательская лаборатория);

3.3.2 организация и осуществление на качественном уровне практической подготовки специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями по одному из направлений деятельности кафедр (учебная лаборатория).

3.4 К задачам лаборатории кафедры относятся:

3.4.1 научно-исследовательская лаборатория:

- выполнение научно-исследовательских работ по программам МНВО РК и другим научным программам РК, региональным научным программам, международным научным программам;

- организация и реализация научных исследований сотрудниками кафедры в инициативном порядке, а также в соответствии с грантовой поддержкой, бюджетными и внебюджетными договорами;

- организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научных работ по профилю кафедры и проблемам системы многоуровневого профессионального образования;

- развитие научных исследований кафедры и внедрение полученных результатов в учебный процесс по направлениям подготовки обучающихся;
- налаживание научных контактов и научно-технического сотрудничества с учебными и научными учреждениями Казахстана, ближнего и дальнего зарубежья;
- практическая апробация и внедрение полученных научных результатов в практику деятельности предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности и сфер деятельности;
- приобщение талантливых студентов, обучающихся по соответствующим специальностям, к научным исследованиям на ранних стадиях обучения.

3.4.2 учебная лаборатория:

- формирование профессиональных навыков обучающихся в сфере будущей специальности;
- обеспечение преподавания практических дисциплин и специальных курсов, факультативных дисциплин и курсов по профилю кафедры, а также включенных в программы и учебные планы дополнительного образования, с приглашением ведущих практических работников;
- внедрение в учебный процесс современных инновационных образовательных технологий с целью подготовки конкурентоспособной личности.

3.5 Лаборатория кафедры обеспечивает выполнение следующих функций:

3.5.1 научно-исследовательская лаборатория:

- проведение госбюджетных научно-исследовательских работ (далее – НИР) в соответствии с утвержденными планами выполнения научных исследований в Университете;
- проведение НИР на основе грантов, получаемых от различных отечественных и зарубежных фондов и организаций;
- проведение НИР на основе хозяйственных договоров и контрактов;
- оказание научно-методических, консультационных, экспертных и иных видов услуг в соответствии с основными научными направлениями и задачами функционирования лаборатории кафедры для предприятий и организаций различных форм собственности и сфер деятельности, а также для отдельных физических лиц;
- проведение научных семинаров, научно-методических и научно-практических конференций по соответствующим научным направлениям с привлечением специалистов бизнес-партнеров Учреждения «Esil University», подготовка и издание совместных научных статей;
- проведение научно-исследовательских работ по тематике НИР кафедры в соответствии с утвержденными планами НИР и внедрение их результатов в учебный процесс;

- организация консультаций при выполнении практической части дипломных проектов (работ), магистерских диссертаций (проектов), докторских диссертаций, научных исследований (НИРС, НИРМ, НИРД) по тематике организаций бизнес-партнеров Учреждения «Esil University»;

- подготовка экспертных заключений для опубликования завершенных научных работ;

- обсуждение монографий и научных статей, подготовка отзывов на авторефераты диссертаций и пр.

3.5.2 учебная лаборатория:

- проведение практических учебных занятий, предусмотренных соответствующими учебными планами;

- организация и осуществление мероприятий по внедрению инновационных образовательных технологий во все виды учебных занятий, проводимых кафедрой;

- содействие в повышении качества подготовки специалистов высшего профессионального образования всех уровней (бакалавриат, магистратура, докторантура);

- разработка инновационных спецкурсов совместно с бизнес-партнерами Учреждения «Esil University».

4. Организация деятельности лаборатории

4.1 Численный состав работников лаборатории определяется исходя из характера и объема работ, а также из функциональных задач, возложенных на лабораторию.

4.2 К работе в лаборатории могут привлекаться штатные сотрудники ППС кафедры и обучающиеся университета на безвозмездной основе.

4.3 Материально-техническая база лаборатории кафедры, необходимая для обеспечения учебного процесса и выполнения научно-исследовательских работ, создается и совершенствуется Университетом совместно с бизнес-партнерами.

4.4 Лаборатория кафедры разрабатывает план работы (приложение А) и предоставляет отчет (приложение Б) о работе научно-исследовательской /учебной лаборатории в соответствии с требованиями документов Университета.

4.5 Отчет о проделанной работе научно-исследовательской лаборатории заслушивается на заседаниях Комитета по науке; отчет о проделанной работе учебной лаборатории - на заседаниях Научно-методического совета университета.

4.6 Заведующий лабораторией:

- организует деятельность лаборатории по выполнению задач и функций, возложенных на лабораторию;

- контролирует и несет ответственность за качественное выполнение работ, определяет перспективы их развития по соответствующим областям знаний, пути решения поставленных перед лабораторией задач;

- определяет потребность лаборатории в оборудовании, материалах и других ресурсах, необходимых для проведения работ, принимает меры к обеспечению их сохранности;

- выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

4.7 Документация лаборатории кафедры должна быть систематизирована и хранится непосредственно в лаборатории. Документация лаборатории включает в себя:

- паспорт лаборатории, который разрабатывается при создании лаборатории и подлежит переоформлению в случае введения в эксплуатацию нового оборудования, приобретения нового программного обеспечения или при изменении других факторов (Приложение В, Г);

- планы работ лаборатории;

- отчеты об основной деятельности лаборатории;

- протоколы, информационные письма и прочую текущую документацию.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение и вносимые в него изменения и дополнения вводятся в действие с момента их утверждения на Ученом совете Университета.

5.2 Ответственный за аудит документа – директор Центра социально-экономических исследований.

5.3 Ответственность за хранение несет Отдел обеспечения качества и стратегического анализа.



Система менеджмента качества
П EsU 14-09

Положение о лабораториях кафедр
университета

Редакция: третья
стр. 9 из 21

Приложение А

УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»



Согласовано
Декан факультета _____
_____ И.Фамилия
«__» _____ 202__ г.

Утверждаю
Проректор по АДиН
_____ И.Фамилия
«__» _____ 202__ г.

ПЛАН РАБОТЫ

_____ лаборатории «_____»
(научно-исследовательской/ учебной)

кафедры «_____»
на 20__-20__ учебный год

Пл «Esil University» XX-XX

Астана 202__



Система менеджмента качества
П EsU 14-09

Положение о лабораториях кафедр
университета

Редакция: третья
стр. 10 из 21

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки	Ожидаемый результат
1				
2				
...				

Заведующий _____ лаборатории
(научно-исследовательской/учебной)

И.Фамилия

Заведующий кафедрой « _____ »

И.Фамилия



Система менеджмента качества
П EsU 14-09

Положение о лабораториях кафедр
университета

Редакция: третья
стр. 11 из 21

Приложение Б

УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»



Согласовано
Декан факультета _____
_____ И.Фамилия
«__» _____ 20__ г.

Утверждаю
Проректор по АдмН
_____ И.Фамилия
«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о работе _____ лаборатории «_____»
(научно-исследовательской/ учебной)
кафедры «_____»
за 20__-20__ учебный год

От «Esil University» XX-XX

Рассмотрен на заседании
кафедры «_____»
протокол №__ от «__» _____ 202__ г.

Астана 202__



Система менеджмента качества
П EsU 14-09

Положение о лабораториях кафедр
университета

Редакция: третья
стр. 12 из 21

Приложение В

УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»



ПАСПОРТ

научно-исследовательской лаборатории «_____»
Кафедры «_____»

Зав. кафедрой «_____»
_____ И.Фамилия

Зав. лабораторией
_____ И.Фамилия



Система менеджмента качества
П EsU 14-09

Положение о лабораториях кафедр
университета

Редакция: третья
стр. 13 из 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общая информация
- 2 Научная деятельность лаборатории
- 3 Технический паспорт лаборатории



1 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Полное название лаборатории:

1.2 Базовое подразделение: кафедра _____ (тел.:)

1.3 Год создания лаборатории:

1.4 Месторасположение лаборатории: номер аудитории

1.5 Ответственное лицо: ФИО заведующего лабораторией

1.6 Сведения об оборудовании лаборатории*

№	Наименование оборудования	Кол-во	Описание	Наличие сертификата, документа об одобрении	Примечание
1	2	3	4	5	6

1.7 Сведения о программном обеспечении лаборатории*

№	Наименование программного продукта	Версия	Наличие лицензии	Примечание
1	2	3	4	5

2 НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЛАБОРАТОРИИ

№	Тема научной работы	Оборудование, используемое в работе
1	2	3

3 ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ ЛАБОРАТОРИИ **

3.1 Планировка помещения и расположение оборудования в лаборатории



Рисунок 1 – План-схема лаборатории

Площадь помещения: ____ кв.м.



Положение о лабораториях кафедр университета

**Редакция: третья
стр. 15 из 21**

** -заполняют сотрудники АХУ и ЦИТ



Система менеджмента качества
П EsU 14-09

Положение о лабораториях кафедр
университета

Редакция: третья
стр. 16 из 21

Приложение Г

УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»



ПАСПОРТ
учебной лаборатории
Кафедры «_____»

Зав. кафедрой «_____»
_____ И.Фамилия

Зав. лабораторией
_____ И.Фамилия



Система менеджмента качества
П EsU 14-09

Положение о лабораториях кафедр
университета

Редакция: третья
стр. 17 из 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общая информация
- 2 Образовательная деятельность лаборатории
- 3 Технический паспорт лаборатории

1 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Полное название лаборатории:

1.2 Базовое подразделение: кафедра _____ (тел.):

1.3 Год создания лаборатории:

1.4 Месторасположение лаборатории: номер аудитории

1.5 Ответственное лицо:

1.6 Сведения об оборудовании лаборатории*

№	Наименование оборудования	Кол-во	Описание	Наличие сертификата, документа об одобрении	Примечание
1	2	3	4	5	6

1.7 Сведения о программном обеспечении лаборатории*

№	Наименование программного продукта	Версия	Наличие лицензии	Область применения (перечень дисциплин)
1	2	3	4	5

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЛАБОРАТОРИИ

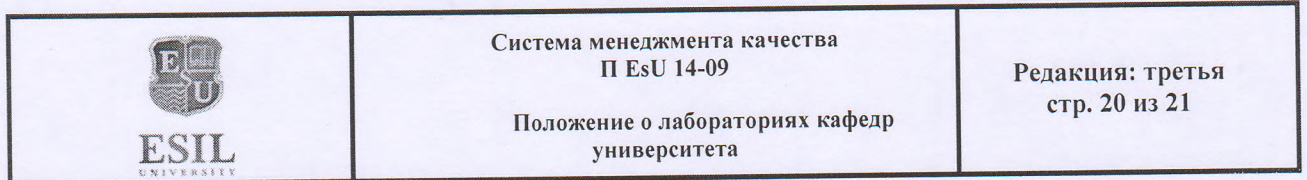
2.1 Перечень дисциплин, по которым проводятся занятия в лаборатории

№	Дисциплина	Ведущий преподаватель
1	2	3

2.2 Перечень лабораторных работ

№	Дисциплина	Название лабораторной (практической) работы	Оборудование, используемое в работе	Приобретаемые компетенции
1	2	3	4	5

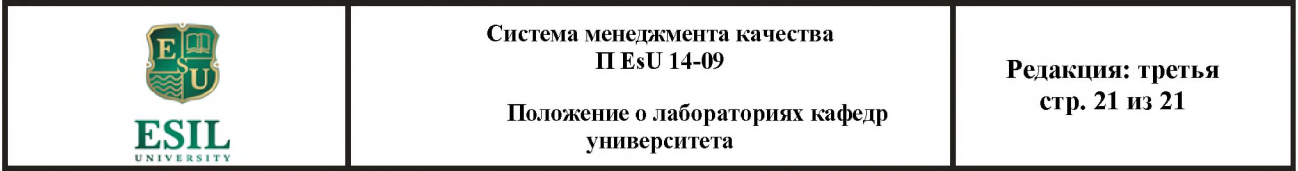
3 ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ ЛАБОРАТОРИИ **



Редакция: третья
стр. 20 из 21

Лист согласования

[illegible]



Положение о лабораториях кафедр университета

**Редакция: третья
стр. 21 из 21**

[illegible]