

Протокол №2

заседания Академического комитета
по ОП «Социальная работа»

28 ноября 2025 года

г. Астана

Присутствовали:

Преподаватели кафедры:

1. Турсынбекова Жазира Джумабековна - доктор PhD, ст. преподаватель
2. Абдугалина Сайран Ерденовна - к.п.н., доцент
3. Туребеков Берик Жоламанович - доктор PhD, ст. преподаватель
4. Бурганова Роза Ильдаровна - к.п.н., доцент
5. Арыстанова Зауреш Сакеновна – магистр, ст. преподаватель
6. Әдебиетова Айман Есенкуловна. - руководитель ОП, магистр

Работодатели:

1. Аманбай Ердаулет Карсыбаевич - руководитель ГКП «Центр социального обслуживания» акимата г.Астана
2. Кереева Ляззат Бахытбековна – социальный работник «Центра социальной поддержки детей и семьи» при ЧОУ «Детская деревня г. Астана», магистр социальной работы

Обучающиеся:

1. Мұса Балнұр - студент 3 курса ОП 6В11401 «Социальная работа».

Повестка дня:

1. Обсуждение паспорта ОП «Социальная работа»
2. Обеспечение образовательных материалов и методических ресурсов для учебного процесса (готовность силлабусов) ОП «Социальная работа».
3. Состав преподавательского состава ОП на 2025-2026 учебный год. (Приложение 1).

По первому вопросу «Обсуждение паспорта ОП «Социальная работа» выступили:

1. Председатель Турсынбекова Ж.Д. отметила, что цель обсуждения — утверждение паспорта образовательной программы «Социальная работа», а также согласование всех основных аспектов программы.

2. Руководитель ОП Әдебиетова А.Е., представила паспорт образовательной программы «Социальная работа», включая информацию о:

- Целях и задачах программы.
- Структуре программы, ее компонентах и длительности.
- Формах обучения.
- Компетенциях, которые должны быть сформированы у студентов по итогам освоения программы.
- Материально-технической базе, которая обеспечивает выполнение программы.

По второму вопросу «Обеспечение образовательных материалов и методических ресурсов для учебного процесса (готовность силлабусов) ОП «Социальная работа» выступили:

1. Абдугалина С.Е, отметила, что цель обсуждения — обеспечение необходимыми образовательными материалами и методическими ресурсами учебного процесса образовательной программы «Социальная работа», а также готовность силлабусов для всех дисциплин программы.

2. Әдебиетова А.Е., представила информацию о готовности силлабусов для всех дисциплин программы «Социальная работа». Включены следующие ключевые моменты:

- Структура силлабусов
- Образовательные материалы
- Методические рекомендации
- Ресурсы для самостоятельной работы студентов, включая доступ к электронным библиотекам и онлайн-курсам.

Выступили Турсынбекова Ж.Д., Бурганова Р.И., Аманбай Е.К. Предложили принять и рекомендовать НМС на утверждение.

По третьему вопросу «Состав преподавательского состава ОП на 2025-2026 учебный год» выступили:

Состав преподавательского состава ОП «Социальная работа» на 2025-2026 учебный год был представлен для обсуждения. Включены преподаватели с необходимыми квалификациями, опытом и педагогической нагрузкой, соответствующей требованиям образовательной программы.

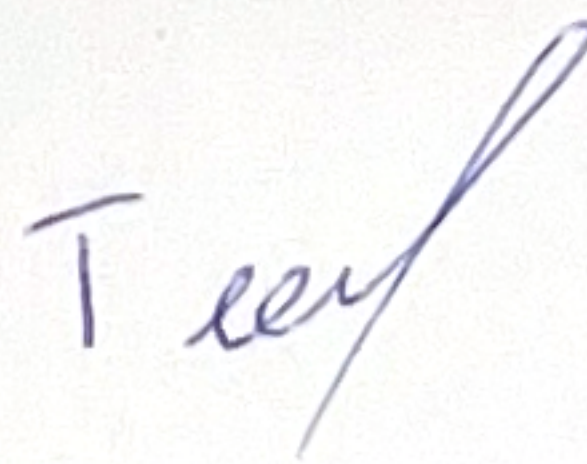
Обсуждены кандидатуры преподавателей, их квалификация, опыт преподавания и участие в научной и исследовательской деятельности. Предложено привлечь новых специалистов для проведения отдельных курсов и лекций по актуальным вопросам социальной работы.

1. Абдугалина С.Е., рекомендует провести дополнительные консультации с преподавателями для уточнения учебных планов и нагрузки по дисциплинам, чтобы обеспечить эффективное освоение программы студентами.
2. Арыстанова З.С. отметила, пригласить экспертов-практиков в области социальной работы для проведения мастер-классов и специальных лекторов.

Решили:

1. Принять представленные силлабусы как готовые к использованию в учебном процессе с учетом внесенных изменений и предложений.
2. Рекомендовать внести следующие изменения в образовательные материалы и методические ресурсы
3. Обеспечить всех преподавателей необходимыми методическими рекомендациями для эффективного проведения учебного процесса
4. Утвердить состав преподавательского состава на 2025-2026 учебный год

Председатель Академического комитета



Турсынбекова Ж.Д.

Секретарь



Әдебиетова А.Е.