

«ESIL UNIVERSITY» MEKEMECI

«МЕНЕДЖМЕНТ» КАФЕДРАСЫ



«Бекітемін»

Гылыми кеңестің төрағасы

Э.Ғ.Д., профессор

А.А. Таубаев

2025ж.

6B041-«Бизнес және басқару» дайындық бағыты бойынша
6B04101 «Менеджмент» білім беру бағдарламасының
ТӨЛҚҰЖАТЫ

Астана, 2025

ББ атауы	6B04101- Менеджмент	
Білім беру саласының коды және жіктелуі	6B04 Бизнес, басқару және құқық	
Дайындық бағытының коды мен жіктелуі	6B041 Бизнес және басқару	
ББ мақсаты	Ұлттық және әлемдік экономиканың жұмыс істеуі саласында білімі бар, менеджмент теориясы мен тәжірибесін білетін; шаруашылық жүргізуші субъектілердің жай-күйін талдау және бағалау, бизнес-процестерді қайта ұйымдастыру, Инвестициялық-инновациялық жобаларды басқару құралдарын меңгерген; персоналды басқарудың қазіргі заманғы технологияларын қолдана алатын, сыртқы ортада серпінді өзгертін тәуекел және белгісіздік жағдайында басқарушылық шешімдерді әзірлей алатын мамандарды даярлау	
ҰБШ, СБШ, БХСШ бойынша деңгейі	Ұлттық біліктілік шеңбері бойынша біліктілік деңгейі (ҰБШ) – 6; салалық біліктілік шеңбері бойынша (СБШ) – 6; білім берудің халықаралық стандартты жіктемесі бойынша (БХСШ) - 6	
Кәсіби қызмет саласы	Экономиканың нақты секторы, қаржы-банк жүйесі, бизнес және кәсіпкерлік	
ББ ерекше ерекшеліктері	Академиялық алмасу, көптілділік, қос дипломды бағдарлама, тәжірибеге бағытталған оқыту	
Кәсіби қызмет объектісі	Мемлекеттік басқару органдары, меншік түріне, көлеміне немесе нысанына қарамастан кәсіпорындар мен ұйымдар, оқу орындары мен ғылыми-зерттеу институттары мен ұйымдары, жеке тұлғалар мен қоғамдар	
Құзыреттілік/Оқу нәтижелері		
Кәсіби	Базалық	Жалпы білім беру
1) Бизнес-идеяны қалыптастыра және негіздей білу, ресурстық ұйымшылдықты, нарықтық талаптарды және өмірлік цикл кезеңдерін ескере отырып, жобаны әзірлеп, іске асыра білу. 2) Дағдарыс жағдайында ұйымның персоналын тиімді басқарудың халықаралық моделін қолдана білу. 3) Кәсіби этика нормалары мен іскерлік мінез-құлық қағидаттарын сақтай отырып, ұйымдағы жанжалды жағдайларды тиімді шеше білу	1) Тәжірибеде тиімді басқарушылық шешімдерді қабылдау кезінде, кәсіпкерліктің маркетингтік қызметінің тиімділігін бағалауда өз дағдыларын интерпретациялай білу; 2) Кәсіби іс-әрекет пен салада барабар кәсіби қарым-қатынас жасауға дағдылану, қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде ресми-іскерлік стиль нормаларын меңгеру, белсенді іскерлік лексика мен терминологияны меңгеру, әртүрлі коммуникативтік және бизнес салаларында және қарым-қатынас жағдайларында ауызша сөйлеуді және жазбаша жазуды меңгеру; 3) Мемлекеттік және жергілікті басқаруды	1) Саяси, әлеуметтік-философиялық ұстанымдар мен ұлттық құндылықтарды сақтай отырып, мәдени әртүрлілік пен инклюзивтілік қағидаттарын құрметтей отырып, сондай-ақ құқық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат саласындағы білімдерін кеңейте отырып, өз елінің патриоты ретінде сыни тұрғыдан ойлау қабілетін көрсету;; 2) Экологиялық қауіпсіздік және орнықты даму саласындағы міндеттерді шешу үшін заманауи

	жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеуді және экономиканы мемлекеттік реттеуде өз үлесін қоса білу; 4) Басқарудың заманауи әдістерін басшылыққа ала отырып, ұйым құрылымының негізгі түрлерін басқару бойынша жедел, тактикалық және стратегиялық әдіс-тәсілдерді көрсете білу; 5) Ұйымдардың бәсекеге қабілеттілігін арттыру мақсатында Көшбасшылық қасиеттер мен кәсіби этиканы көрсете отырып, жасанды интеллект және цифрлық технологиялар құралдарын қолдана отырып басқарушылық шешімдерді әзірлей, модельдей, жоспарлай білу; 6) Еңбек нарығының әр түрлі деңгейіндегі жұмыспен қамтуды басқарудың маңызды әдістерін қолдана білу.	ақпараттық-коммуникациялық және қорғау технологияларын қолдана білу, Жасыл экономика тұжырымдамасы шеңберінде ресурстарды ұтымды пайдалану және болашақ ұрпақтың әлауқатын қамтамасыз ету тәсілдерін негіздей білу; 3) Ұлттық экономиканы тиімді басқару мақсатында шаруашылық субъектілердің түрлі деңгейлерінде қаржы ресурстарын зерттеу, қалыптастыру, болжау үшін статистика-математикалық, бухгалтерлік әдістерін қолдана білу.
Оқу түрі	Күндізгі, қашықтықтан оқыту технологиясы бойынша күндізгі	
Оқу мерзімі	4 жыл	
Оқыту тілі	Қазақ, орыс, ағылшын	
Кредиттер көлемі	Кемінде 240 академиялық кредит	
Берілетін дәреже	Бизнес және басқару бакалавры	
Әзірлеуге жауапты құрылымдық бөлімше	«Менеджмент» кафедрасы	
Кәсіби стандарттар	Жобаларды басқару, Тәуекел менеджменті, Сапа менеджменті, Адами ресурстарды жалпы басқару	
Осы білім беру бағдарламасы бойынша оқу үшін алдыңғы білім деңгейі	Орта білім беру, ТжКБ, ЖББ	
Білім беру бағдарламасына аккредиттеудің /лицензияның болуы	№ KZ40LAM00001225 2025 жыл 07 наурыз	
Ғылыми Кеңесте ББ бекіткен күні	2025 жыл	

2. ҚҰЗЫРЕТТІЛІК МАТРИЦАСЫ

«Менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару бакалаврының негізгі құзыреттеріне қойылатын талаптар

Құзырет тұжырымдамасы	Код	Құзыреттер	Құзыреттілікті қалыптастыратын білім беру бағдарламасының элементтері
1. Жалпы білім беру құзыреті	ЖК 1	Саяси, әлеуметтік-философиялық ұстанымдар мен ұлттық құндылықтарды сақтай отырып, мәдени әртүрлілік пен инклюзивтілік қағидаттарын құрметтей отырып, сондай-ақ құқық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат саласындағы білімдерін кеңейте отырып, өз елінің патриоты ретінде сыни тұрғыдан ойлау қабілетін көрсету;	Қазақстан тарихы, Шет тілі, Қазақ (Орыс) тілі, Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, Психология, Саясаттану, Мәдениеттану, Әлеуметтану, Құқық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері, Философия.
	ЖК 2	Экологиялық қауіпсіздік және орнықты даму саласындағы міндеттерді шешу үшін заманауи ақпараттық-коммуникациялық және қорғау технологияларын қолдана білу, Жасыл экономика тұжырымдамасы шеңберінде ресурстарды ұтымды пайдалану және болашақ ұрпақтың әл-ауқатын қамтамасыз ету тәсілдерін негіздей білу;	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, Экология, тіршілік қауіпсіздігі және тұрақты даму
	ЖК 3	Ұлттық экономиканы тиімді басқару мақсатында шаруашылық субъектілердің түрлі деңгейлерінде қаржы ресурстарын зерттеу, қалыптастыру, болжау үшін статистика-математикалық, бухгалтерлік әдістерін қолдана білу;	Экономикалық теория, Экономикадағы математика, Микроэкономика, Макроэкономика, Статистика, Бухгалтерлік есеп, Қаржы, Зерттеу әдістері, Research Paper, Comprehensive exam preparation
2. Базалық құзыреттер	БК 4	Тәжірибеде тиімді басқарушылық шешімдерді қабылдау кезінде, кәсіпкерліктің маркетингтік қызметінің тиімділігін бағалауда өз дағдыларын интерпретациялай білу;	Менеджмент, Маркетинг, Кәсіпкерлік негіздері және қаржылық сауаттылық, StartUp әзірлеу, Талдау және сату стратегиясы
	БК 5	Кәсіби іс-әрекет пен салада барабар кәсіби қарым-қатынас жасауға дағдылану, қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде ресми-іскерлік стиль нормаларын меңгеру, белсенді іскерлік лексика мен терминологияны меңгеру, әртүрлі коммуникативтік және бизнес салаларында және қарым-қатынас жағдайларында ауызша сөйлеуді және жазбаша жазуды меңгеру;	Шет тілі, Қазақ (Орыс) тілі, Академиялық хат 1, Community Service Learning, Бизнес – ағылшын тілі, Академиялық ағылшын тілі
	БК 6	Мемлекеттік және жергілікті басқаруды жетілдіру	Макроэкономика, Экономиканы мемлекеттік реттеу

		бойынша ұсыныстарды әзірлеуді және экономиканы мемлекеттік реттеуде өз үлесін қоса білу;	
	БК 7	Басқарудың заманауи әдістерін басшылыққа ала отырып, ұйым құрылымының негізгі түрлерін басқару бойынша жедел, тактикалық және стратегиялық әдіс-тәсілдерді көрсете білу;	Менеджмент, Тайм -менеджмент, Тиімділікті басқару, Тәуекелдік менеджмент, Корпоративтік менеджмент, Стратегиялық менеджмент, HR-талдау
	БК 8	Ұйымдардың бәсекеге қабілеттілігін арттыру мақсатында Көшбасшылық қасиеттер мен кәсіби этиканы көрсете отырып, жасанды интеллект және цифрлық технологиялар құралдарын қолдана отырып басқарушылық шешімдерді әзірлей, модельдей, жоспарлай білу;	Жасанды интеллект негіздері, Менеджердің кәсіби этикасы, Ұйымдағы көшбасшылық, Басқару шешімдерін жасау, HR-менеджмент, Құжат айналымын басқару, Бизнес-процестерді басқару
	БК 9	Еңбек нарығының әр түрлі деңгейіндегі жұмыспен қамтуды басқарудың маңызды әдістерін қолдана білу;	HR-талдау, Еңбек құқығы, Еңбекті ұйымдастыру және нормалау, Рекрутинг, HR-брендинг
3. Кәсіби құзыреттер	КК 10	Бизнес-идеяны қалыптастыра және негіздей білу, ресурстық ұйымшылдықты, нарықтық талаптарды және өмірлік цикл кезеңдерін ескере отырып, жобаны әзірлеп, іске асыра білу.	Жобаларды басқару, StartUp әзірлеу
	КК 11	Дағдарыс жағдайында ұйымның персоналын тиімді басқарудың халықаралық моделін қолдана білу.	Сапаны басқару, Дағдарысқа қарсы басқару, Тәуекелділік менеджмент, Таланттарды басқару, Қызметкерлерді оқыту және дамыту, HR-брендинг, Сандық HR
	КК 12	Кәсіби этика нормалары мен іскерлік мінез-құлық қағидаттарын сақтай отырып, ұйымдағы жанжалды жағдайларды тиімді шеше білу	Мінез құлықты ұйымдастыру, Менеджердің кәсіби этикасы, Іскерлік этикет, Жанжалдарды басқару
Ескерту: ЖК Жалпы білім беру компетенциясы БК Базалық компетенция КК Кәсіби компетенция			

3. 6B04101 «Менеджмент» білім беру бағдарламасының 6B041 «Бизнес және басқару» дайындық бағыты бойынша ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІНЕ ҚОЛ ЖЕТКІЗУ МАТРИЦАСЫ

[illegible]

[illegible]

		микроэкономикада жалпы қабылданған оңтайлылық пен тиімділік критерийлерін ескере отырып, әртүрлі басқару шешімдерін бағалау дағдылары; жеке нарықтардың тепе-теңдік күйлерін сипаттайтын стандартты теориялық модельдердің әртүрлі нарықтық жағдайларын сипаттауға негізделген дағдыларды қалыптастыру													
6	Менеджмент	Пән білім алушыларды басқару саласындағы теориялық біліммен қаруландыру және олардың менеджменттің үздік практикасын қолдану дағдыларын игеру мақсатында оқытылады.	5				Y			Y					
7	Маркетинг	Курс кәсіпорынның маркетингтік қызметін ұйымдастыруды білуді қамтамасыз етеді. Жалпы кәсіпорынның басқару қызметі, оның ішінде маркетингтік зерттеулерді, маркетинг кешенінің элементтерін басқару, әртүрлі салалар мен салаларда маркетингтік стратегияларды әзірлеу үшін маңызды мәні бар тиімді маркетингтік жұмысты ұйымдастыру негізінде жатқан принциптерді, әдістерді, құралдарды зерделеуді қамтиды.	5				Y								
8	Кәсіпкерлік негіздері және қаржылық сауаттылық	Пәннің мақсаты – кәсіпкерлік, қызметтері және бизнесті жүргізудің негізгі принциптері туралы білім алу; кәсіпкерлік қызметтің саласын және ұйымдық-құқықтық нысанын таңдау мәселелері бойынша практикалық дағдыларды дамыту; құқықтық құжаттарды әзірлеу, бизнес-жоспар әзірлеу мәселелерінде, жеке қаржыға қатысты шешімдер қабылдау кезінде ұтымды қаржылық мінез-құлық, сонымен қатар цифрлық технологияларды қолдану арқылы қаржылық қызметтерді тұтынушылар ретінде олардың құқықтары мен мүдделерін қорғауға қатысты процестерді сыни тұрғыдан бағалау және талдау мүмкіндігі.	6				Y								
9	Экономикалық мемлекеттік реттеу	Пән ел экономикасының жұмыс істеуінің теориялық негіздері мен практикалық аспектілерін, әлеуметтік-экономикалық даму процестеріне мемлекеттік ықпал ету нысандары мен әдістерін зерделеу, экономика салаларын мемлекеттік реттеудің	4						Y						

		тиімділігі мен сапасын арттыру жолдарын анықтау мақсатында зерделенеді.													
10	Макроэкономика	Пән экономикалық жүйе дамуының негізгі заңдылықтары, макроэкономикалық заңдар, категориялар, ұғымдар туралы білімді қалыптастыруға мүмкіндік береді; маңызды экономикалық және әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерді талдау және есептей білу; макроэкономикалық талдау және экономикалық жүйедегі макроэкономикалық процестердің ықтимал дамуын болжау дағдылары	5			Ү			Ү						
11	Менеджердің кәсіби этикасы	Пән кәсіби этиканың даму тарихы, оның негізгі категориялары туралы білім жүйесін қалыптастыру; азаматтық және қызметтік борышқа саналы көзқарасты түсіну; адамгершілік жанжалды жағдайларды шешу тәсілдері туралы түсінік беру және кәсіби қызметте этикалық нормаларды сөзсіз сақтау, сондай-ақ жалпы мәдени және кәсіби құзыреттіліктерді қалыптастыру мақсатында зерделенеді.	4							Ү					Ү
12	Іскерлік этикет	Пән іскерлік этиканың базалық нормалары мен негіздерін қалыптастыру, кәсіби қызметте ұғымдық аппаратты қолдана білу, мәдени деңгейді, кәсіби құзыреттілікті арттыру үшін әдістер мен құралдарды қолдану, іскерлік қарым-қатынасқа оң әсер етуге ықпал ететін коммуникативтік кедергілерді еңсеру; персоналдың мінез-құлқын басқарудың заманауи технологияларын қолдану дағдыларын игеру, тұлғааралық және іскерлік қарым-қатынас, көпшілік алдында сөйлеу, мәдениетаралық диалог дағдылары.	4												Ү
13	Академиялық хат 1	Пән кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру және аналитикалық мәтіндік қызметпен байланысты коммуникативтік құзыреттілікті кеңейту; білім алушыларда лингвистикалық және прагматикалық ойлау дағдыларын, тілдің мәнерлі бірліктерін талдау және коммуникацияның мақсаттары мен шарттарына байланысты қажетті бірлікті таңдауды сауатты жүзеге асыру дағдыларын қалыптастыру	3					Ү							

14	Community Service Learning	Пән қоғамға қызмет етуді қоғамдық игілікті дамытуға ерікті үлес қосу және студенттерге әлеуметтік жауапкершіліктің жоғары деңгейін сіңіру нысаны ретінде түсінуді дамыту мақсатында оқытылады. Курс волонтерлік, краудсорсинг, краудфандинг, фандрайзинг, ұжымдық даналық сияқты әлеуметтік тәжірибелерді жүзеге асыру дағдыларын қалыптастырады. Білім алушыларға өздерінің кәсіби құзыреттерін (заңгерлік, маркетингтік, экономикалық консалтинг, копирайтинг және т. б.) дамыту үшін өтеусіз коммерциялық қызметтер көрсетілетін практикалар көзделген.	3					Y									
15	Бухгалтерлік есеп	Кәсіпорындағы бухгалтерлік есеп және аудит жүйесін сауатты ұйымдастыру пайдаланушыларға олардың басқару шешімдерін қабылдау үшін қажетті экономикалық ақпараттың шынайылығына, өндірістің пайдаланылмаған резервтерін уақтылы анықтауға және оның рентабельділігін арттыруға көмектеседі.	5				Y										
16	Қаржы	«Қаржы» пәні студенттерді қаржылық санатын, тұжырымдамалар мен мерзімдерді, олардың жіктелуін, әлеуметтік-экономикалық процестердегі орны мен мәнін игерудегі теориялық және практикалық дайындықтарын қамтамасыз етуге бағытталған. Қаржы сипатын, олардың жұмыс істеу ерекшеліктерін, әлеуметтік өндірісті тиімді дамыту санаттарының механизмін, қаржы ұйымдарын ұйымдастырудың формалары мен өзара әрекеттестігі мен олардың әдістерін зерттейді.	5				Y										
17	Статистика	Пәнді оқытудың мақсаты статистикалық әдіснаманы зерделеу болып табылады: статистикалық деректерді жинау, жинау, өңдеу және талдау әдістері, жинақтарды, әдістерді жинау; жаппай тұтынушылар мен процестердің дамуы мен перспективаларын, олардың ұжымдық сипаттамаларын есептеу	3				Y										
18	Жасанды интеллект негіздері	Бағдарламаның мақсаты теориялық білімді ұсыну және бағдарламалық құралдар мен жасанды интеллект әдістерін практикалық	5									Y					

		колдану саласында теориялық білім мен дағдыларды пайдалану саласындағы құзыреттер кешенін дамыту, теорияның қазіргі жағдайы туралы тұтас түсінік пен әртүрлі мақсаттарға арналған интеллектуалды жүйелерді құру тәжірибесін қалыптастыру.															
19	Бизнес ағылшын тілі	Пәнді оқу студенттерге қауіпсіздіктің халықаралық стандартты жалпы ғылыми және ғылыми және кәсіби деңгейіне жетуге мүмкіндік береді. Негізгі бағыттары коммуникативті, іскерлік полемикалық дағдыларды одан әрі жетілдіру; түрлі коммуникациялық және іскерлік салаларда және қарым-қатынас жағдаяттарында ауызша және жазбаша сөйлеуде шығармашылық дағдыларды дамыту	5					Y									
20	Тайм-менеджмент	Пәнді игеру кәсіби қызметті сәтті жүзеге асыру үшін уақытты басқарудың мәні мен түрлері, уақытша ресурстарды басқарудың принциптері мен әдістері туралы жалпы түсініктерді қалыптастыруға бағытталған; уақытты басқару және басқару тәсілдерін игеруді көздейтін ұйымдастырушылық құзіреттілікті дамыту; өзін-өзі бақылау, өзін-өзі ұйымдастыру және өзін-өзі реттеу дағдыларын жетілдіру; өз іс-әрекеттерін сапалы талдау және бағалау қабілетін қалыптастыру және жетілдіру.	5						Y								
21	Тиімділікті басқару	Пәнді оқыту сату процесін кәсіби ұйымдастырудың негіздері туралы түсініктерді қалыптастыруға, сатуды тиімді басқарудың түйінді мәселелерін зерттеуге, сатушылар мен сату менеджерлерінің еңбек мінез-құлқын басқару дағдыларын дамытуға мүмкіндік береді	5						Y								
22	HR- менеджмент	Студенттердің пәнді игеру мақсаттары білім алушыларда персоналды басқару және оның дамуы бойынша теориялық және әдіснамалық білімді қалыптастыру; персоналды басқару саласындағы проблемаларды анықтай білу және оларды шешу жолдарын табу; персоналды басқару технологияларын және оның дамуын қолдану, кадрлық басқару шешімдерін	4						Y								

[illegible]

		еңбек заңнамасының негіз қалаушы қағидаттары туралы, Қазақстан заңнамасы жүйесіндегі еңбек құқығының орны туралы кешенді білімді; еңбек құқықтық қатынастарын құқықтық реттеу саласындағы ғылыми және практикалық қызметтің іскерліктері мен дағдыларын қалыптастыру мақсатында зерделенеді.													
28	Тәуекелдік менеджмент	Пән бизнестегі тәуекелдерді анықтау теориясын зерделеу, тәуекел-менеджмент теориясы мен практикасының қазіргі жағдайымен танысу, кәсіпорын қызметінде тәуекелді төмендету әдістерін қолдану, тәуекел жағдайында бизнес-процестерді басқару, бизнес-жоспарлау міндеттеріндегі тәуекел көрсеткіштерін бағалау негізінде тәуекелдерді басқару саласында жүйелі білімді қалыптастыру және кәсіби дағдыларды игеру мақсатында зерделенеді.	5							Y				Y	
29	Еңбекті ұйымдастыру және нормалау	Пән еңбек процестерін жобалаудың ғылыми негіздері мен практикалық әдістері, еңбек нормаларын белгілеу, оған ақы төлеуді ұйымдастыру және ынталандыру бойынша білім кешенін қалыптастыру мақсатында оқытылады, бұл табысты ұйымдастыру, еңбек пен материалдық ресурстарды нормалау үшін практикалық қызметте қажет; еңбек процестерін жүзеге асырудың оңтайлы нұсқаларын талдау және таңдау.	5									Y			
30	Сапаны басқару	Пән күрделі техногендік жүйелерді жобалау, эксперименттік және сериялық өндірісті игеру сатысында сапаны басқару жүйелерін әзірлеу тәсілдерін оқыту; кәсіпорынның сәттілік факторы ретінде сапаны түсінуді қалыптастыру; сапаны басқару әдіснамасы мен терминологиясын, кәсіпорындарда сапаны қамтамасыз ету жөніндегі халықаралық стандарттардың ұсынымдарын білуді меңгеру; өнім сапасын басқаруды ұйымдастырудың кәсіби тәсілдерін меңгеру мақсатында оқытылады.	5											Y	
31	Құжат айналымын басқару	Пәнді игеру кезінде басқарудағы құжаттамалық қамтамасыз етудің негізгі ұғымдарын, іс-қағаздарын жүргізудегі нормативтік-әдістемелік базасының	5								Y				

		талаптарын, құжаттармен жұмыс істеуді ұйымдастырудың негізгі принциптері туралы; нормативтік-құқықтық құжаттарды пайдалана білу, басқарушылық, ұйымдастырушылық-өкімдік құжаттарды жасау және ресімдеу; мамандандырылған компьютерлік бағдарламаларды қолдана білу, басқару құжаттарын талдау әдістерін, құжаттарды әзірлеу және жұмыс процесін ұйымдастыру үшін заманауи ақпараттық технологияларды қолдану дағдыларын білуге мүмкіндік береді.												
32	Startup әзірлеу	«Startup әзірлеу» пәні идеяны іздеуден бастап өнімнің нарыққа шығуына дейін өміршең минималды өнімді (MVP) құру процесіне бағытталған. Курс өз өніміңізді құрудың барлық процесін, Soft Skills-ті дамытуды, топтық жұмысты және іскерлік дағдыларды қамтиды. Студенттер рефлексия, сыни ойлау, интернет-коммерция қағидаттарымен танысу, өз өнімдерін таныстыру, нарықта өз бетінше өмір сүру, өзгеріп отырған сыртқы жағдайларға жедел және икемді әрекет ету, командалық жұмыста жауапкершілікті өз мойнына алу, жаңа бизнес - идеяларды іске асыруға үйренеді.	3				Y					Y		
33	Академиялық ағылшын тілі	Пән академиялық ағылшын тілін меңгеру мақсатында оқытылады, бұл студенттерге академиялық тілді меңгеруге сауатты және саналы түрде қарауға мүмкіндік береді, бұл қол жеткізілген деңгейдегі дескрипторларда, модельденген сөйлеу формаларында және коммуникация түрлерінде (өз ойларын сауатты баяндау, мәтіндерді талдау, эссе жазу, іскерлік құжаттама) көрініс табады.	5				Y							
Кәсіби пәндер циклі ЖОО компоненті														
34	Бизнес-процестерді басқару	Пән бизнес-процестерді дамыту заңдылықтарына, бизнес-процестерді жақсарту бойынша негізгі тұжырымдамалар саласында білім алуға; бизнес-жүйелерді зерттеу және талдау жүргізуге біліктерін қалыптастыруға, оларды формальды модельдер түрінде сипаттама құруға, бизнес-	5							Y				

[illegible]

		мақсатында оқытылады; жобаларды басқару мәселелеріне кіріспе, жобаның өмірлік циклінің барлық кезеңдерінде жобаларды басқару құралдары мен әдістерімен танысу, жобалық қызметте сапа мен тиімділікті арттыру үшін қолданылатын тәсілдер мен әдістерді зерттеуді көздейтін кәсіби қызметте жобалық басқаруды пайдалану принциптерімен танысу.													
39	Корпоративтік менеджмент	Бұл пән корпоративтік басқару саласындағы модельдер, принциптер мен механизмдер туралы идеяларды қалыптастыруға мүмкіндік береді. Оқу процесінде студенттер елдегі экономикалық және саяси ахуалды дамытудың тарихи аспектілерін ескере отырып, корпоративтік қаржыны басқарудың әлемдік тәжірибесінің заманауи әдістерін қолдану, корпоративтік стратегияны әзірлеу, Қазақстанда корпоративтік басқаруды дамыту перспективаларын айқындау бойынша білім мен дағдыларға ие болады. Оқыту нәтижелеріне есептерді, ситуациялық кейстерді шешу, компьютерлік модельдеу арқылы қол жеткізіледі	5							Y					
40	Қызметкерлерді оқыту және дамыту	Пәнді игеру шеңберінде білім алушылар персоналды дамыту негіздері және оқыту процестері, оқытуды жоспарлау, оқытудың тиімділігін бағалау туралы білім алады; персоналды оқытуға ұйымның тапсырыстарын қалыптастыру, білім беру қызметтері нарығын талдау үшін ақпарат жинау бойынша біліктер қалыптасады; персоналды дамыту бағдарламаларын әзірлеу, персоналды іскерлік бағалау нәтижелері бойынша кері байланыс алу дағдыларын қалыптастырады.	5											Y	
41	Талдау және сату стратегиясы	Әр түрлі мінез-құлық типтеріндегі клиенттер үшін сатудың ең тиімді стратегиялары туралы білім алушыларда түсінік қалыптастыру. Бұл курс сатуды жоспарлау және бюджеттеу, сату тактикасы, сатуды талдау әдістері сияқты сату стратегиясының негізгі элементтеріне егжей-тегжейлі талдау жасайды. Пән келісімшарттарды тез құрастыру, сату стратегиясын дайындау, мәмілені сәтті жасау үшін жасалуы керек	5					Y							

		әрекеттерді әзірлеу дағдыларын дамытуға бағытталған.													
42	HR-брендинг	Пән HR-брендті қалыптастыру, ілгерілету және дамыту негіздері туралы білім алуға; ұйымның HR-брендін сыртқы және ішкі еңбек нарықтарында талдауға мүмкіндік беретін дағдыларды қалыптастыруға, HR-брендті жылжыту бойынша іс-шаралар жоспарын құруға; HR-брендті талдау құралдары мен әдістерін қолдану, қалыптастыру, жылжыту, дамыту және өңдеу әдістерін қолдану дағдыларын игеруге мүмкіндік береді. HR брендінің тиімділігін бағалау бағытталған.	5									Y		Y	
43	Стратегиялық менеджмент	Пән студенттерде кәсіпорындар мен ұйымдарды стратегиялық басқару саласында негізгі теориялық білім мен негізгі практикалық дағдыларды қалыптастыру мақсатында оқытылады.	5							Y					
44	Жанжалдарды басқару	Пән студенттердің қақтығыстар теориясы мен практикасы, оларды шешудің жолдары мен құралдары, келіссөздер процесі туралы жүйелі білім негізінде конфликтологиялық құзыреттілігін қалыптастыру мақсатында оқытылады.	5												Y
45	Таланттарды басқару	Пәнді игеру аясында адамның таланты мен шығармашылық белсенділігінің табиғатын түсінудің негізгі тәсілдері туралы білім алынады; қызметкерлердің талантына байланысты кадрлық саясатты қалыптастыруда дағдылар қалыптасады; дарынды қызметкерлерді тарту, бағалау, оқыту әдістерін қолдану, олармен топтық жұмысты ұйымдастыру, талантты қызметкерлерді басқару әдістерін қолдану дағдылары қалыптастырылады.	5											Y	
46	Зерттеу әдістері	Пәннің мақсаты білім алушылардың ғылыми зерттеулер жүргізу үшін қажетті логикалық білім негіздерін меңгеруін қамтамасыз ету болып табылады. Негізгі міндеттер-ғылыми зерттеудің табиғаты, ғылыми зерттеудегі логиканың рөлі, негізгі логикалық категориялар мен бағыттар туралы ақпаратты игеру; логикалық пайымдаудың ерекшелігі мен процедурасы туралы білімді	5				Y								

[illegible]

ESU БАКАЛАВРИАТ ТҮЛЕГІНІҢ МОДЕЛІ



4. «МЕНЕДЖМЕНТ» БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ТҮЛЕГІНІҢ МОДЕЛІ (БАКАЛАВРИАТ)

Негізгі білім беру бағдарламасын меңгеру нәтижелері

Түлектер келесі құзыреттерді иелену керек:

- 1) *Кәсіби – этикалық құзыреттер*-Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениетін, іскерлік этика нормаларын білу, әлемнің басқа халықтарының дәстүрлері мен мәдениетіне төзімділікті көрсету, құқықтық жүйенің негіздерін білу, командада жұмыс істей білу, кәсіби Өсуге ұмтылу;
- 2) *ұйымдастыру-басқару құзыреттілігі*-Экономика, Менеджмент, Маркетинг және қаржы негіздерін, экономиканы мемлекеттік реттеу әдістерін меңгеру;
- 3) *ақпараттық-технологиялық құзыреттер* - ақпаратты верификациялау мен құрылымдауды жүзеге асыру, әртүрлі зерттеу және әкімшілік міндеттерді шешу үшін ақпараттық технологияларды пайдалану, ақпаратты сыни бағалау және талдау мен синтездеу негізінде шешім қабылдау қабілеті.

«Менеджмент» кафедрасының отырысында қаралды, хаттама № 8 «18» 03 2025ж.

Кафедра меңгерушісі  Байгиреева Ж.З.

«Бизнес және басқару» факультеті кеңесінің отырысында қаралды, хаттама № 9 «15» 04 2025ж.

Факультет деканы  Алина Г.Б.

Университеттің ҒӘК отырысында қаралды, хаттама № 9 «17» 04 2025ж.

Университеттің ҒӘК төрағасы  Мақыш С.Б.