

ДОГОВОР

о сотрудничестве на проведение профессиональной практики

г. Астана

_____ 20__ г.

Учреждение «ESIL UNIVERSITY», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора А.А. Таубаев, действующего на основании устава, с одной стороны, и ТОО «Sun Planet Kazakhstan», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора Мышанов Санат Мышанович, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о сотрудничестве на проведение профессиональной практики:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях исполнения основной образовательной программы высшего профессионального образования/послевузовского образования и обеспечения непрерывности в последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью Университет направляет на условиях настоящего Договора, а Организация принимает на себя обязательство по организации профессиональной практики обучающихся на безвозмездной основе.

1.2. Сроки прохождения практики обучающимися Университета определяются последним на основании учебных планов и программ, соответствующих государственному стандарту высшего профессионального образования/послевузовского образования.

1.3. В ходе исполнения Договора стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

2 ОБЯЗАННОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Проводить обучение обучающихся на высоком научном и методическом уровне с использованием наиболее эффективных методов обучения, прививать им навыки и умения по применению полученных теоретических знаний в практической деятельности.

2.2. За два месяца до начала профессиональной практики представлять Организации для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики и количество обучающихся-практикантов.

2.3. Представить Организации список обучающихся (фамилия, инициалы), направленных на профессиональную практику, не позднее чем за неделю до начала профессиональной практики.

2.4. Назначать руководителей практики из квалифицированных преподавателей.

2.5. Обеспечивать соблюдение обучающимися трудовой дисциплины.

2.6. Оказать содействие в проведении спецкурсов сотрудниками Организации для обучающихся.

2.7. Оказывать работникам Организации методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики.

3 ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Предоставлять информацию Университету в соответствии с представляемым календарным графиком сведения (местонахождение, телефон) для проведения профессиональной практики/исследовательской практики обучающихся.

3.2. Обеспечить базами прохождения практики на необходимое количество мест обучающихся по специальностям:

- 6В06101 Информационные системы;
- 6В06102 Вычислительная техника и программное обеспечение;
- 6В06103 Информационные технологии и защита данных;

3.3. Обеспечить обучающимся безопасные условия труда на каждом рабочем месте.

3.4. Проводить инструктажи по охране безопасности труда.

3.5. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы профессиональной практики/исследовательской практики и апробации исследований.

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой/исследовательской практикой.

3.7. Представить обучающимся и преподавателям – руководителям практики Университета возможность пользоваться документацией, кроме информации, содержащей служебную или иную охраняемую законом тайну в подразделениях Организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

3.8. По окончании практики выдать характеристику о работе каждого обучающегося - практиканта и оценку качества подготовленного им отчета.

3.9. Оказывать содействие в трудоустройстве выпускников Университета согласно действующему законодательству.

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения производственного порядка, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

5 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на постоянной основе.
5.2. Договор, может быть, расторгнут с письменного уведомления одной из сторон и прекращает свое действие по истечении двух месяцев со дня направления другой Стороне уведомления о прекращении договора.
5.3. Расторжение Договора определяется по взаимному согласию Сторон.

6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА

Учреждение «ESIL UNIVERSITY»

Республика Казахстан
010005. г. Астана
Ул. А. Жубанова, 7
БИН 000840001204
ИИК KZ70 965F 0100 0186 5582
АО «ForteBank»
IRTYKZKA

ТОО «Sun Planet Kazakhstan»,

Республика Казахстан
Алматинская обл. Талгарский р-он с. Кызыл-
Кайрат ул. Абай д. 10
БИН (ИИН): 190640013003
KZ08601A861018410841 в АО "Народный Банк
Казахстан"
HSBKKZKX

Ректор



А.А. Таубаев

Директор



С. Мышанов

Кәсіптік практиканы өткізу туралы ынтымақтастық КЕЛІСІМ-ШАРТ

Астана қ.

20__ ж.

«ESIL UNIVERSITY» мекемесі, Жарғы негізінде әрекет етуші ректор Таубаев А.А. тұлғасында, бұдан әрі «Университет» деп аталып, бір тараптан және ЖШС «Sun Planet Kazakhstan», директоры М.С. Мышанович тұлғасында, бұдан әрі «Ұйым» деп аталып, екінші тараптан, әрі қарай бірігіп «Тараптар» деп аталып, кәсіптік практиканы өткізу туралы ынтымақтастық туралы келісім-шарт жасады:

1 КЕЛІСІМ-ШАРТ МӘНІ

- 1.1. Жоғары кәсіби білім берудің/жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің негізгі білім беру бағдарламасын орындау және білім алушылармен кәсіби қызметті сатылы үздіксіз меңгеруін қамтамасыз ету мақсатында, Университет осы келісім-шарттың талаптары негізінде тапсырады, ал Ұйым білім алушылардың кәсіби практикасын/ғылыми-зерттеу практикасын тегін негізде ұйымдастыру бойынша міндеттемелерді өзіне алады.
- 1.2. Университет білім алушыларының практикадан ету мерзімі жоғары кәсіби білім беру/жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру стандарттарына сәйкес келетін оқу жоспарлары мен бағдарламалары негізінде анықталады.
- 1.3. Келісім-шартты орындау барысында тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларын басшылыққа алады.

2 УНИВЕРСИТЕТ МІНДЕТТЕРІ

- 2.1. Оқытудың тиімді әдістерін пайдалана отырып, білім алушыны жоғары ғылыми және әдістемелік деңгейде оқыту, алған теориялық білімдерін практикалық қызметте қолдануға дағдыландыру және үйрету.
- 2.2. Кәсіптік практиканың басталуынан екі ай бұрын Ұйымға бағдарламаны, кәсіптік практиканы өтудің күнтізбелік кестелерін және білім алушы-практиканттардың санын келісу үшін ұсыну.
- 2.3. Кәсіптік практиканың басталуынан бір апта бұрын кәсіптік практикаға жіберілген білім алушылардың тізімін (тегі, аты-жөні) Ұйымға ұсыну.
- 2.4. Білікті оқытушылардың ішінен практика жетекшілерін тағайындау.
- 2.5. Білім алушылармен еңбек тәртібін орындауын қамтамасыз ету.
- 2.6. Ұйым қызметкерлерімен білім алушылар үшін арнайы курстарды өткізуде көмек көрсету.
- 2.7. Ұйым қызметкерлеріне практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету.

3 ҰЙЫМ МІНДЕТТЕРІ

- 3.1. Білім алушылардың кәсіптік практикасын/ғылыми-зерттеу практикасын өткізу үшін Университетке күнтізбелік кестеге сәйкес мәлімет (тұрғылықты жері, телефон) беру.
- 3.2. - 6B06103 Ақпараттық жүйелер;
- 6B06104 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету;
- 6B06103 Ақпараттық технологиялар және деректерді қорғау;
мамандығы/ББ бойынша оқытын білім алушылардың практика өтуі үшін қажетті жұмыс орындарымен қамтамасыз ету және оларға практика бағдарламасын орындауына жағдайлар жасау.
- 3.3. Әрбір жұмыс орнында Білім алушының қауіпсіз жұмыс істеуін қамтамасыз ету.
- 3.4. Еңбек қорғау жөніндегі нұсқамалар өткізу.
- 3.5. Білім алушылармен кәсіптік практика/ғылыми-зерттеу практика және зерттеулерді апробациялау бағдарламаларын орындау үшін жағдайлар жасау.
- 3.6. Кәсіптік практиканың/ғылыми-зерттеу практиканың басшылығы үшін білікті мамандармен қамтамасыз ету.
- 3.7. Университеттің білім алушыларына және оқытушы-практика жетекшілеріне, олармен кәсіптік практика бағдарламасын меңгеру және жеке тапсырмаларды орындау үшін Ұйым бөлімшелерінде заңдармен қорғалатын қызметтік және басқа да құпияларды құрайтын ақпараттардан басқа құжаттарды пайдалануына мүмкіндік беру.
- 3.8. Практика аяқталған соң Білім алушы – практиканттың жұмысын және дайындаған есебінің сапасын бағалау туралы мінездеме беру.
- 3.9. Қолданыстағы заңнамаға сәйкес Университет тұлғектерінің жұмысқа орналасуына көмектесу.

4 ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

4.1. Тараптар бірлескен қызмет процесінде белгілі болған жеке өндірістік тәртіп мәліметтерін таратпауға міндеттенеді.

5 КЕЛІСІМ-ШАРТ МЕРЗІМІ

- 5.1. Осы келісім-шарт қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және тұрақты негізде әрекет етеді.
5.2. Келісім-шарт екінші тарапқа шарттың тоқтатылуы туралы мәліметті жіберген соң екі ай ішінде жазбаша хабарлау арқылы ғана тоқтатылады.
5.3 Келісім-шарт Тараптардың өзара келісім бойынша тоқтатылады.

6 ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

6.1. Осы келісім-шарт 2 дана етіліп жасалды, әрбір Тарапқа берілген даналардың заңдық күштері бірдей.

7 ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕН-ЖАЙЫ

«ESIL UNIVERSITY» мекемесі

Қазақстан Республикасы
010005, Астана қ.,
А. Жубанова к., 7.
БСН 000840001204
ЖСК KZ70 965F 0100 0186 5582
АҚ «ForteBank»
IRTYKZKA

ЖШС «Sun Planet Kazakhstan»

Қазақстан Республикасы
Алматы обл. Талғар р-он. Қызыл-Қайрат ауыл.
Абай көшесі. 10 үй
БИН (ИИН): 190640013003
KZ08601A861018410841
АҚ "Қазақстан Халық Банкі"
HSBKKZKX

Ректор



А.А. Таубаев

Директор



С. Мышанов