УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ESIL
UNIVERSITY

Утверждено
Решением Ученого Совета
Учреждения «Esil University»
(Протокол № 12 от «25» 06 2026 г.)
Председатель Ученого Совета
_____ А. Таубаев

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЛИМПИАДЕ СРЕДИ АБИТУРИЕНТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ «ESIL UNIVERSITY» ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ НА 2026–2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

П EsU 21-03

Астана
2026

Содержание

1 Общие положения 3

2 Участники олимпиады 3

3 Этапы олимпиады 3

4 Оценивание проектов 4

5 Призовой фонд 4

6 Условия предоставления грантов и скидок 4

7 Заключительные положения 5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения олимпиады среди абитуриентов, планирующих поступление в Учреждение «Esil University» (далее- Esil University) на 2026–2027 учебный год.
1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и поддержки талантливых поступающих, а также предоставления возможности обучения по образовательным программам университета на льготных условиях.
1.3. Организатором олимпиады выступает PR-служба Esil University.

2. Участники олимпиады

2.1 К участию приглашаются выпускники школ, колледжей и другие абитуриенты, планирующие поступление в Esil University на любой уровень образования (бакалавриат, магистратура, докторантура) в 2026–2027 учебном году.
2.2 Участие в олимпиаде является бесплатным и добровольным.

3. Этапы олимпиады

3.1 Олимпиада проводится в два этапа:

3.1. I этап – Онлайн-тестирование

- Проводится на онлайн-платформе университета.
- Период проведения: с 4 по 11 августа 2026 года.
- Включает задания общеобразовательного характера и на логическое мышление.
- По итогам тестирования формируется список участников, проходящих во II этап.

3.2 II этап – Разработка бизнес-плана

- Участники представляют индивидуальный бизнес-план.
- Дата проведения: 12 августа 2026 года с 11:00 до 13:00 (в очном формате).
- Бизнес-планы будут оцениваться по критериям: актуальность идеи, структура, уровень инновационности и финансовая обоснованность.
- Оценка проводится исключительно в письменной форме, без мультимедийных презентаций.

3.3 Объявление результатов

- 14 августа 2026 года — публикация итогов олимпиады на официальном сайте и в социальных сетях Esil University.
- Победители и призёры дополнительно уведомляются персонально.

4. Оценивание проектов

4.1. Оценивание осуществляется экспертным жюри, в состав которого входят сотрудники Бизнес-инкубатора и PR-службы Esil University, заведующие кафедрами и профессорско-преподавательский состав.

4.2. Каждый проект оценивается по балльной системе, после чего формируется итоговый рейтинг участников.

5. Призовой фонд

5.1. Победители олимпиады получают следующие образовательные гранты и скидки:

- **1 место — Полный грант на весь период обучения (4 года) ***

Отработка образовательного гранта летом 2027 года в приемной комиссии Esil University в течение 3-х месяцев.

- **2 место — Грант на 1 академический год обучения ***

Отработка образовательного гранта летом 2027 года в приемной комиссии Esil University в течение 1 месяца.

- **3 место — скидка 50% на обучение.**

Дополнительные призы: скидки 20%, 15%, 10%, 5% на 1 год обучения.

6. Условия предоставления грантов и скидок

6.1. Все гранты и скидки действуют только при поступлении в Esil University на 2026–2027 учебный год.

6.2. Победители обязаны пройти стандартную процедуру поступления: подача документов, сдача ЕНТ (или другого вступительного испытания), подписание договора об обучении.

6.3. Образовательные гранты и скидки не подлежат денежной компенсации, обмену или передаче другим лицам.

6.4. Конкурс проводится по направлениям:

- ГМУ (Государственное и местное управление)
- Экономика
- Учитель информатики
- Учитель математики
- Мировая экономика
- Digital-маркетинг
- Статистика
- Учет и аудит

- Таможенное дело
- Правовое обеспечение экономической безопасности
- Социальная работа

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение и вносимые в него изменения и дополнения вводятся в действие с момента их утверждения на Ученом совете Esil University.

7.2 Ответственный за аудит документа – отдел PR.

7.3 Ответственность за хранение несет Отдел обеспечения качества и стратегического анализа.

Лист согласования

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Декан по работе со студентами	Күнгелдіқызы Ш.	22.06.26	
Директор отдела PR	Алдаберген Е.К.	22.06.26	

Лист регистрации изменений

	Название распорядительного документа о внесении изменений	Дата утверждения изменения	Изменение в данный экземпляр внес		
			ФИО ответственного за документирование	Подпись	Дата